

INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ

Ofício n.º 040/2014 – GAB/Reitoria



Ministério da Educação
Instituto Federal do Paraná

Curitiba, 31 de janeiro de 2013.

Ao Excelentíssimo Senhor
Secretário Marco Antonio Oliveira
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Ministério da Educação
Brasília - DF

Assunto: Encaminhamento de Relatório Simplificado das Atividades Realizadas.

Senhor Secretário:

Cumprimentando-o cordialmente, venho encaminhar para Vossa Excelência o relatório simplificado das atividades (Anexos) realizadas durante o período de intervenção do Ministério da Educação (MEC) no Instituto Federal do Paraná (IFPR) no período de 8/8/2013 à 31/1/2014.

Durante o período em que atuamos como Reitor pro tempore foi possível a realização de diversas ações importantes para a consolidação da identidade institucional e para reorganização dos processos institucionais do IFPR.

Entre as principais ações encaminhadas citamos a melhoria do clima organizacional, a ampliação dos canais de interação com a comunidade acadêmica, a instalação dos Colegiados dos Câmpus, a instalação dos colegiados sistêmicos CONSEPE e CONSAP, o encaminhamento de eventos voltados à internacionalização do IFPR, a aprovação do Programa de Desenvolvimento dos Servidores Docentes e TAEs, a realização do Concurso Público, a realização dos Jogos Nacionais da Rede EPT, a realização dos Jogos Estaduais, a realização do 2.º SEPIN, a organização do processo seletivo, a organização da licitação para conclusão das obras em 18 Câmpus e o início da reestruturação da Educação à Distância.

Agradecemos a confiança e todo o apoio que recebemos da SETEC durante o período em que atuamos nessa tão importante instituição de educação profissional do sul do país. Estamos a disposição para eventuais esclarecimentos.

Sem mais para o momento, agradecemos a atenção.

Atenciosamente,

Jesué Graciliano da Silva,
Reitor *Pro Tempore*.

ANEXO – Resumo das ações realizadas durante o período de intervenção do MEC

Período: 8/8/2013 a 31/1/2014

1- OPERAÇÃO SINAPSE:

Encaminhamos todas as informações solicitadas pelos órgãos de controle e mantivemos a comunidade acadêmica e a SETEC informada, dentro da legalidade, dos desdobramentos da operação. Solicitamos ao Juiz Federal acesso ao segredo de justiça para encaminhamento de apuração das responsabilidades administrativas dos servidores envolvidos.

2- CONCURSO PÚBLICO

Realizamos processo do concurso público para contratação de 263 novos servidores Técnico-Administrativos em Educação. Homologamos os resultados do concurso no dia 30/1/2014, conforme previsto no Edital. Os novos servidores deverão ser contratados a partir de março de 2014, contribuindo para a consolidação dos novos Câmpus e para a reestruturação da EAD. A EAD receberá 32 novos servidores. O Edital do Concurso Público somente foi publicado após rigorosa avaliação da Auditoria Interna e posteriormente da CGU, eliminando a subjetividade no processo com a retirada de questões subjetivas e de exigência de memorial descritivo.

3- TRANSPARÊNCIA

Foi aprovada no Conselho Superior a Política de Comunicação do IFPR. Estabelecemos um canal aberto de diálogo com os estudantes e servidores por meio do blog e do correio eletrônico. Realizamos diversas ações para promover a ampliação da transparência pública, conforme orientações da Lei de Acesso à Informação: publicação de agendas dos dirigentes, resumo dos colegiados, relatórios das auditorias, horários de trabalho etc.

4- CLIMA ORGANIZACIONAL

Considerando a apreensão decorrente da Operação Sinapse adotamos providências para avaliar os principais anseios dos servidores por meio de Pesquisa de Clima Organizacional. A partir dos resultados da avaliação adotamos diversas providências administrativas e pedagógicas que contribuíram para melhoria do ambiente de trabalho. Dentre as principais ações destacamos a instalação dos Colegiados, o fomento de condutas éticas e a ampliação da transparência da gestão.

5- REGIMENTO INTERNO COMUM DOS CÂMPUS

Encaminhamos as discussões finais para apreciação, pelo CONSUP, dos Regimentos Internos Únicos dos Câmpus. No dia 9/12 foram aprovados os regulamentos dos Colegiados. A Secretaria encaminhou o texto para ajustes dos conselheiros. A previsão é concluir o documento na reunião do CONSUP do dia 25/3/2014.

6- GESTÃO PARTICIPATIVA

Empossamos os Conselhos CONSEPE / CONSAP no dia 17/10 e encaminhamos o processo de escolha dos representantes dos estudantes, TAEs e docentes nos Colegiados dos Câmpus. No dia 26 de novembro de 2014 foram realizadas eleições gerais em todos os Câmpus do IFPR. Com isso ampliamos a participação da comunidade acadêmica no processo decisório, conforme previsto no Art. 206 da Constituição Federal. Aprovamos a recomposição da Comissão Eleitoral que organizará as eleições do CONSUP para escolha dos representantes que faltam dos docentes, TAEs e estudantes.

7- PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Constituímos Comissão e cronograma para elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional de forma participativa. Enfatizamos a importância do envolvimento dos estudantes e servidores

nesse processo, uma vez que, quando da construção do primeiro PDI, a maioria dos atuais servidores não pode pertenciam ao quadro.

8- GESTÃO DE PESSOAS

Instalamos Grupo de Trabalho constituído de representantes da CIS, da CPPD e da PROGEPE para discutir os principais problemas relacionados à área de gestão de pessoas. Aprovamos no CONSUP a Resolução 44/2013, que trata do Desenvolvimento dos Servidores TAEs e Docentes do IFPR. Implantamos as Funções FCCs e aprovamos as regras internas do processo de reconhecimento de saberes e competências dos docentes (RSC). Mantivemos um canal aberto de diálogo com o SINDIEDUTEC para solução de problemas diagnosticados na avaliação de clima organizacional (assédio moral, autoritarismo, progressão docente, reenquadramento dos TAEs, estágio probatório, jornada de trabalho etc). Organizamos cursos EAD para servidores nas áreas de liderança, ética, planejamento e comunicação. Organizamos encontros setoriais e diversos cursos presenciais. Sugerimos que a DTIC e a PROGEPE conheçam as funcionalidades do Sistema de Gestão de Pessoas do IFSC antes da instalação do módulo do Sistema da UFRN. Também sugerimos articulação entre as equipes de capacitação / ambientação do IFSC e IFPR. Reorganizamos a progressão dos docentes e encaminhamos o reenquadramento dos servidores TAEs que haviam recebido progressão por salto, considerado indevido pela CGU.

9- INTERNACIONALIZAÇÃO DO IFPR

Realizamos levantamento da proficiência dos docentes e TAEs do IFPR. Realizamos apresentações nos Câmpus promovendo o Programa Ciência Sem Fronteiras e encaminhamos cursos de inglês (PROJOVEM) para estudo individual. Fomentamos a criação de grupos de estudos de línguas. Viabilizamos junto com os demais institutos federais do sul o envio de servidores para realização de cursos de imersão na língua inglesa e articulamos, com apoio do IFSUL, o envio de 4 Dirigentes e Coordenadora de Relações Internacionais (3 Diretores-Gerais, 1 Diretor Sistêmico) para realização de missão internacional na Alamo Colleges, entre os dias 29/3 e 4/5. O objetivo é o compartilhamento de boas práticas educacionais para que o IFPR seja cada vez mais eficiente no combate à evasão. A Alamo Colleges é uma escola comunitária que atende 60 mil estudantes em 5 campus localizados na região de San Antonio.

10- INTEGRAÇÃO COM INSTITUIÇÕES CONGÊNERES

Encaminhamos diversas ações para integração de ações entre o IFSC e o IFPR nas áreas de TI, comunicação, planejamento, gestão de pessoas e assuntos internacionais. Realizamos reuniões de articulação com UTFPR e UFPR. Articulamos também diversas ações com o IFSUL na área de relações internacionais.

11- REESTRUTURAÇÃO DA EAD DO IFPR

Com a demissão em massa de 174 colaboradores pela IBEPOTEQ (agosto de 2013), investigada na Operação Sinapse, tornou-se inviável o retorno imediato das aulas da EAD. Após processo de reorganização reiniciamos parte dos cursos (em andamento ou em conclusão) em 7 de outubro de 2013. Aprovamos no Conselho Superior a suspensão do calendário de outra parte dos cursos (em início). Organizamos comissão interna de reestruturação da EAD e a partir desse trabalho adotamos diversos procedimentos para melhoria dos processos pedagógicos e administrativos. Substituímos, a pedido, a Diretoria da EAD no final de novembro de 2013. A licitação para contratação de empresa responsável por gerenciar o AVA – ambiente virtual de aprendizagem está sendo viabilizada com articulação da PROAD, DTIC e EAD. Enquanto não são nomeados os novos servidores (concurso público) e não se conclui o processo licitatório autorizamos a contratação provisória (60 dias) de bolsistas multifuncionais por meio de Edital Público. A falta de servidores efetivos foi um grande entrave nesse processo de reorganização da EAD. Questões de falta de espaço físico adequado (a EAD funciona em três endereços distintos atualmente), ausência de controle patrimonial e problemas verificados em alguns processos licitatórios, como por exemplo o que originou a compra

de novos estúdios no valor aproximado de 8 milhões de reais antes da viabilização de espaço físico adequado para instalação, são questões que precisam ser analisadas com atenção pela gestão que se reinicia. A partir de recomendação de comissão de avaliação solicitamos a apuração de responsabilidades, uma vez que os equipamentos foram recebidos no início de 2013 e estavam perdendo a garantia (tomamos conhecimento da existência dos mesmos em novembro de 2013). Realizamos diversas reuniões para negociar a doação dos terrenos onde hoje estão localizados os prédios da EAD na Vila Oficinas, Jardim das Américas e no Horto. Verificamos que os estúdios estão localizados em espaços da UFPR, sem existência de convênio formal (houve acordo verbal de cessão até dezembro de 2013). Solicitamos apoio do Reitor da UFPR para viabilizar a cessão do espaço para mais 2 anos, prazo necessário para mudança definitiva da EAD para espaço localizados na Vila Oficinas. Solicitamos empenho da PROAD para viabilizar reforma desse imóvel para que toda EAD possa ser organizada em espaço único.

12- ALUGUEL DO PRÉDIO DA REITORIA

Após comunicação da Controladoria Geral da União (CGU) de que os valores pagos pelo aluguel do atual prédio da Reitoria (Bairro Tarumã) foram avaliados como estando acima do valor de mercado, solicitamos formalmente a renegociação de valores. Também nomeamos comissão responsável pela avaliação de novos imóveis, caso renegociação dos valores não seja possível. O valor do aluguel atual é da ordem de 150 mil reais por mês, mais taxas de condomínio. A comissão deverá também avaliar a possibilidade de compra de um prédio próprio para a Reitoria.

13- REITORIA ITINERANTE

Realizamos diversas visitas aos campus para conversar com estudantes e servidores, esclarecendo dúvidas existentes. Para facilitar o acompanhamento dos processos pedagógicos e administrativos que acontecem nos Câmpus sugerimos a divisão simbólica do estado em 5 microrregiões, com posterior alocação de servidores nas áreas de Auditoria e Relações Públicas.

14- CÂMPUS CURITIBA

Acompanhamos de perto as dificuldades de falta espaço físico enfrentadas pelo Câmpus Curitiba, que estava instalado em espaço provisório. As atividades letivas do câmpus estão sendo transferidas nesse início de fevereiro de 2014 para o prédio próprio localizado na Rua João Negrão. A obra de reforma do antigo prédio onde funcionava a Mate Real teve início. Houve questionamentos, por meio de Solicitação de Auditoria pela CGU, quanto ao valor de compra do prédio – cerca de 20 milhões. Para solucionar de forma definitiva os problemas de espaço físico, sugerimos a aquisição de um terreno de 50 mil metros quadrados na periferia de Curitiba para construção de um novo Câmpus. Curitiba, por ser a capital do estado deveria ter um Câmpus modelo.

15- EVENTOS

Realizamos diversos eventos de grande visibilidade, que colocaram o IFPR em evidência positiva tais como o 2º. SEPIN, os Jogos Estaduais no Câmpus Palmas, os Jogos Nacionais na cidade de Foz do Iguaçu, eventos técnico-científicos entre outros. Participamos do REDITEC, das reuniões do CONIF e do evento comemorativo de 5 anos da rede federal.

16- OBRAS

Organizamos a licitação de 18 grandes obras em todo estado, garantindo o fechamento das estruturas pré-moldadas construídas em 2013 e a construção dos novos Câmpus. O IFPR está instalando 8 UEPs - agora chamados de câmpus avançados.

17- PRONATEC

A oferta dos cursos do PRONATEC tiveram prejuízos decorrentes do bloqueio de recursos pelo FNDE, ocorrido a partir de setembro de 2013. Os relatórios apresentados pela Coordenação Local foram aprovados com algumas ressalvas, que estão sendo corrigidas. Após as denúncias de

irregularidades, que estão sendo investigadas pela Polícia Federal e MPF na cidade de Londrina, sugerimos que todos os servidores e contratados participantes do Programa tenham seus horários e valores recebidos publicados no site do IFPR.

18- APURAÇÃO DE IRREGULARIDADES

Encaminhamos diversas denúncias recebidas para conhecimento dos órgão de controle. O TCU está analisando denúncias de fraudes em alguns concursos públicos. Diversas denúncias foram também enviadas para juízo de admissibilidade pela Seção de Processos Administrativos. Solicitamos apoio da PRF, UTFPR e UFPR para cessão de servidores para contribuir com o processo de apuração.

19- LOCAÇÃO DE VEÍCULOS

A maior parte dos veículos do IFPR é locada. Os valores médios pagos em 2013 foram da ordem de 5,6 mil reais por mês por veículo. O novo contrato assinado em janeiro de 2014 é mais favorável para o IFPR. Não foi ainda resolvida a questão dos motoristas para se dirigir os veículos próprios. Em Jacarezinho há ônibus próprio em excelente estado, mas que não tem sido usado para as visitas técnicas.

20- AUDITORIA INTERNA

A Auditoria Interna apresentou no CONSUP propostas para melhoria do controle interno. Encaminhamos a nomeação de 2 novos auditores e solicitamos mais 6 novos códigos de vagas de Auditores para o MEC. O PAINT 2014 foi aprovado sem ressalvas pela CGU. Encaminhamos proposta de regionalização da Auditoria para facilitar o acompanhamento dos Câmpus. A Auditoria Interna teve papel relevante na organização das respostas para a CGU e na apresentação de recomendações para correção de erros nos editais para concurso público para docentes e para TAES.

21- SISTEMA DE ATIVIDADES DOCENTES

Considerando Acórdão do TCU que exime os docentes do ponto eletrônico, publicamos portaria determinando preenchimento de Plano de Trabalho semestral de Atividades docentes por meio de Sistema desenvolvido pela DTIC, que está disponível para utilização já no início de fevereiro de 2014 no link: <http://200.17.98.51:8080/PlanoTrabalho/faces/jsp/login.jsp>

Em anexo apresentamos os relatórios simplificados das atividades realizadas pelas pró-reitorias e pelas Diretorias de EAD e DTIC no 2. Semestre de 2013.

PROPLAN

Relatório de Atividades

Período: 08/2013 a 01/2014

1. e-MEC

Acompanhamento dos processos já em trâmite, informação e orientação às direções gerais e de ensino, bem como os coordenadores de curso a respeito dos processos e avaliações para reconhecimento e renovação de reconhecimento de cursos, dando sempre ampla divulgação e acesso ao sistema para os coordenadores de curso, em especial pelo PORTAL da PI, canal de comunicação criado para fácil acesso das informações e orientações.

2. Censo da Educação Superior 2012

Coordenação do CENSUP neste período em que o mesmo estava em fase de retificação, ou seja, os dados já haviam sido inseridos pelos Câmpus e cabia a Diretoria analisar os dados, criticá-los e proceder à retificação se necessário. Nesta fase foram identificadas algumas inconsistências nos dados informados referentes a alunos do EAD que estavam em atividade no ano de referência.

3. Educacenso 2013

No 2º semestre a PROPLAN recebeu da SETEC diversos relatórios de verificação das informações declaradas ao Censo Escolar 2013 para que os dados listados fossem verificados, validados ou corrigidos se necessário.

4. Enade 2013

Enquadramento dos cursos respectivos a área de abrangência (Educação Física, Enfermagem, Farmácia e Engenharia Agrônômica, todos do Câmpus Palmas), bem como o acompanhamento do processo de inscrições e fornecimento de instruções e solução de dúvidas dos coordenadores.

5. SISTEC

As principais atividades no tocante ao SISTEC foram o acompanhamento da conclusão dos alunos ao final do ciclo de matrícula, criação de novos ciclos e lançamento dos alunos, inserção de novos Câmpus e atualização do cadastro dos Câmpus. O quantitativo de alunos continua sendo extraído mensalmente e ocorreram melhorias no processo, bem como na divulgação do PORTAL da PI, principalmente pela chegada do novo servidor na equipe, cuja formação é Estatística. A PROPLAN coordenou a Pesquisa de Evasão e Retenção, solicitada via Ofício pela SETEC/MEC junto aos Câmpus, consolidando uma planilha com os resultados para o envio.

6. Boletim Interno

Alguns procedimentos na obtenção das informações junto aos setores responsáveis foram revistos e implantados, dando continuidade à publicação mensal.

7. Indicadores de Gestão

A PROPLAN, em parceria com a DTIC, vem elaborando uma ferramenta para obtenção de indicadores de gestão, utilizando o sistema "BI" a partir dos bancos de dados existentes. Também publicou no PORTAL da PI o trabalho realizado com a PROENS e Câmpus, no que se refere à Permanência Escolar. Para validação de informações, obtenção e conferência de dados, continuou o projeto com os Auxiliares Institucionais junto aos Câmpus.

8. Processo de Prestação de Contas /Relatório de Gestão

A PROPLAN, a partir do estudo das instruções publicadas pelo TCU, iniciou em meados de Outubro, a divulgação do cronograma de elaboração do processo de prestação de contas e consolidação do Relatório de Gestão, junto aos setores responsáveis, bem como reuniões com os setores responsáveis.

9. Carta ao Cidadão

A PROPLAN junto à Comunicação consolidou e divulgou as informações referentes à Carta ao Cidadão no site institucional.

10. Plano de Distribuição Orçamentária (PDO) 2014

Consolidação do PDO como o principal documento institucional de planejamento orçamentário. Consolidação das demandas lançadas pelas unidades do IFPR no sistema SAPO em tabelas específicas para serem inseridas no PDO 2014.

Reestruturação do documento com fundamentação teórica para fins de conhecimento e aprendizado didático deste ferramental de gestão. Em dezembro de 2013 o documento foi submetido ao CONSAP e aprovado pela Resolução CONUSP n.º 39/2013.

11. Observatório Regional

O Observatório Regional reúne os dados e as informações técnicas sócio, políticas e econômicas de determinado Campus. Permite aos gestores e a comunidade interna e externa da instituição analisar o histórico, verificar a situação e a tendência econômica de seu contexto. Também fornece a oportunidade de conhecer as potencialidade daquele local, conhecer novas fontes de informações e ampliar o network da instituição federal com outras entidades públicas e privadas que possam interessar aos gestores e comunidade.

O principal objetivo do Observatório é: "Coletar, organizar e sistematizar indicadores que possibilitem a análise socioeconômica das unidades do IFPR, auxiliando na gestão da instituição, otimizando os recursos públicos e contribuindo com o desenvolvimento local e

regional no âmbito do estado do Paraná.”

12. Esplanada Sustentável

A portaria interministerial nº 244 de 6 de Junho de 2012 estabeleceu o Projeto Esplanada Sustentável, o qual teve adesão por parte do Instituto Federal do Paraná.

Desta forma, fez-se necessário o lançamento da execução das despesas pactuadas no SIMEC. A diretoria foi a responsável por coletar os dados necessários com as unidades do IFPR, consolidá-los e lançá-los no sistema apropriado.

13. Movimento Nós Podemos Paraná - FIEP/SESI

Organização e realização de reunião, no Campus Curitiba – IFPR, dos Núcleos Regionais e Estadual do movimento Nacional pela Cidadania e Solidariedade da FIEP/SESI com o objetivo de definir ações de planejamento para 2014. Dentre as ações, promover capacitação dos parceiros envolvidos para contribuir no atendimento dos Objetivos do Milênio-ODM. O IFPR firmou em julho/2013 um Termo de Adesão ao Movimento Nós Podemos Paraná coordenado pela FIEP/SESI como parceiro dessa ação.

14. FORPLAN

Participação do XL FORPLAN na Bahia, Salvador;

Participação em reunião de trabalho da Comissão de Orçamento do FORPLAN/CONIF para tratar de assuntos da Matriz/CONIF-2015 em Brasília-DF;

Participação no WORKSHOP sobre Custos no Setor Público, em Brasília-DF;

15. Consolidação do Planejamento Estratégico

Construção do Portal do Planejamento Estratégico

Consolidação dos objetivos, estratégias específicas e projetos de todas as unidades.

16. Encaminhamentos do PDI

Consolidação da minuta do PDI 2014-2018 com as informações adquiridas até o momento.

Elaboração da minuta das portarias das comissões do PDI 2014-2018

17. Plano Diretor

Estudo de aperfeiçoamento da metodologia utilizada.

Definição do posicionamento dos ginásios nos câmpus novos.

Estudo de ocupação da Sede Salgado Filho (ASSOMA).

Visita técnica ao futuro Câmpus Avançado Guaíra.

Estudos de expansão do Câmpus Irati.

Definição da futura ocupação do Câmpus Colombo;

Definição do posicionamento do futuro ginásio do Câmpus Campo Largo;

Estudo de ocupação de uma opção de terreno para Reitoria no bairro Rebouças, solicitado pelo Gabinete.

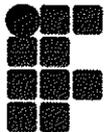
18. Gerenciamento de Projetos

Elaboração de relatório de todos os projetos cadastrados no DotProject para um maior controle, com orientação aos gestores e demais usuários.

Verificação e batimento entre os projetos cadastrados no DotProject e no SAPO.

Finalização do mapeamento, análise e consolidação do manual de competências de todas as atividades da Reitoria;

”



Pró-Reitoria de Ensino – Evandro Cantú

Principais atividades desenvolvidas no período de 24/set/2013 à 31/01/2014

CONCEPE

Implementação do CONCEPE (Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão), com a realização de duas reuniões ordinárias em 2013 e agenda de reuniões para 2014. Nas duas reuniões realizadas foram aprovados o Calendário Acadêmico de 2014, propostas de novos Cursos Técnicos e Superiores, propostas de extinção de cursos, proposta de novas Instruções Internas de Procedimentos para abertura de Cursos Técnicos, Superiores e de Pós-Graduação Lato Sensu e aprovação de Parecer acerca da limitação da Carga Horária máxima dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio.

Ensino nos Câmpus

Reuniões e discussões com Diretores Gerais e Diretores de Ensino sobre Itinerários Formativos, ofertas de cursos e desenvolvimento do ensino nos Câmpus do IFPR.

Projetos Pedagógicos de Curso

Acompanhamento da análise e parecer sobre os Projetos Pedagógicos de Curso dos Câmpus, realizadas pelas Diretorias de Ensino Superior e Ensino Técnico.

Processo Seletivo

Acompanhamento do Processo Seletivo do IFPR, coordenado Diretoria de Ensino Técnico, incluindo a publicação de editais, elaboração, realização e correção de provas, publicação dos resultados e chamadas complementares.

SiSU

Acompanhamento do cadastro dos cursos e das ofertas de vagas nos Cursos Superiores do IFPR pelo SiSU, realizadas pela Diretoria de Cursos Superiores.

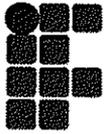
Programa Ciência Sem Fronteiras

Acompanhamento do Programa Ciência Sem Fronteiras, coordenado pela Coordenadoria de Relações Internacionais e Diretoria de Ensino Superior.

Aquisição de Livros

Acompanhamento do processo de compra de livros, realizado pela Coordenação Geral de Bibliotecas.





Calendário Acadêmico

Acompanhamento da elaboração do Calendário Acadêmico 2014 do IFPR e dos Câmpus.

Assistência Estudantil

Acompanhamento da execução dos programas de Assistência Estudantil do IFPR, realizados pela Diretoria de Assuntos Estudantis, incluindo o Programa de Bolsas de Inclusão Social (PIBIS), Programa de Auxílio Complementar ao Estudante (PACE), Programa Estudante-Atleta, Programa de Auxílio a Participação em Evento e outros.

FCC

Implementação da distribuição das FCC (Funções de Coordenação de Curso) a todos os Coordenadores de Cursos Técnicos e Superiores do IFPR.

Currículo das Licenciaturas em Física

Reuniões com professores dos Câmpus de Paranaguá, Foz do Iguaçu, Telêmaco Borba e Curitiba visando construir uma base comum para os currículos das Licenciaturas em Física do IFPR. Uma proposta de currículo com linhas comuns foi construída em consenso entre os Câmpus e compõe o PPC dos Câmpus de Foz do Iguaçu e Telêmaco Borba, os quais iniciaram esta oferta no primeiro semestre de 2014. O Câmpus Paranaguá, que já tem o curso em andamento, realizará posteriormente seminário de avaliação e reestruturação curricular. O Câmpus Curitiba pretende ofertar esta licenciatura futuramente.

Currículo dos Tecnólogos em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Reuniões com professores dos Câmpus de Londrina, Foz do Iguaçu e Paranavaí visando construir uma base comum para os currículos dos Cursos Superiores de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas do IFPR.

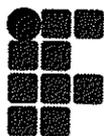
Comissões de Currículo e Avaliação

Continuidade dos trabalhos da Comissão de Currículo e da Comissão de Avaliação, as quais estão discutindo diretrizes para o currículo dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio e o sistema de avaliação utilizado nos cursos do IFPR, respectivamente. Para cada comissão foi realizado um encontro por videoconferência visando a apresentação dos novos membros e a retomada dos trabalhos. Também foi realizado um evento de formação, realizado em conjunto com as comissões com um professor convidado (Professor Paulo Wollinger do IFSC).

Fórum de Recursos Naturais

Continuidade dos trabalhos do Fórum de Recursos Naturais do IFPR, com a realização de uma reunião por videoconferência e uma reunião presencial, nas quais foram debatidos a organização das ofertas de cursos nesta área, em particular os Cursos de Agroecologia e a participação do IFPR no Programa PRONERA, realizado em parceria com o MDA/INCRA.





**INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ**



Ministério da Educação

Jogos do IFPR e Jogos Nacionais

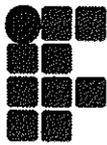
Acompanhamento da realização dos Jogos do IFPR, realizados pela Diretoria de Assuntos Estudantis durante a semana de 15 a 18 de outubro de 2013, no Câmpus Palmas, o qual contou com a participação de cerca de 500 alunos e 50 servidores.

Acompanhamento da realização os Jogos Nacionais dos Institutos Federais, realizados pela Diretoria de Assuntos Estudantis durante a semana de 18 a 22 de novembro de 2013, no Câmpus Foz do Iguaçu.

SEPIN

Participação na organização do Seminário de Ensino, Extensão, Pesquisa e Inovação do IFPR (SEPIN), realizados pela PROEPI, realizado de 29 a 31 de outubro de 2013, no Câmpus Paranaguá.





Prezado Reitor Pró-têmpore,

Em atendimento ao solicitado via e-mail, encaminhamos um relatório sucinto das atividades desenvolvidas pela Pró-reitoria de administração a partir de 08 de agosto de 2013:

DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA

Pierre Luiz Alves
Diretor de Infraestrutura

OBRAS FINALIZADAS EM 2013:

- 6 Salas e Laboratório (Jacarezinho, Paranavaí, Umuarama e Ivaiporã);
- Reforma e adequação do Pavilhão do Câmpus Telêmaco Borba para Laboratório;
- Reforma e ampliação do Barracão do Câmpus Paranaguá para Laboratório.
- 6 Salas Câmpus Cascavel.
- Execução de cerca no Câmpus Cascavel.

OBRAS EM ANDAMENTO EM 2013, COM FINALIZAÇÃO NO INÍCIO DE 2014:

- **Fornecimento e montagem de estrutura pré-fabricada** (Pinhais, Jaguariá-va, Pitanga, Cascavel, Capanema, União da Vitória, Quedas do Iguaçu, Astorga, Goioerê, Telêmaco Borba, Jacarezinho, Umuarama, Paranavaí, Foz do Iguaçu, Paranaguá, Ivaiporã, Irati e Campo Largo);

SITUAÇÃO DAS ESTRUTURAS:

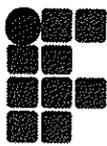
LOTE 1 - DM:

PINHAIS

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - OK;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK;
Montagem da estrutura in loco – OK

UNIÃO DA VITÓRIA

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - em andamento;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK;
Montagem da estrutura in loco - OK.



CAMPO LARGO

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - OK;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK;
Montagem da estrutura in loco – OK;

IRATI

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - OK;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK;
Montagem da estrutura in loco - OK.

PARANAGUÁ

Início da obra em janeiro de 2014;

LOTE 2 - CASSOL:

CASCAVEL

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - iniciando hoje;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK;
Montagem da estrutura in loco - OK

CAPANEMA

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - OK;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK;
Montagem da estrutura in loco - OK.

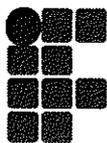
QUEDAS DO IGUAÇU

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - OK;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK;
Montagem da estrutura in loco - em andamento

FOZ DO IGUAÇU

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - OK;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK;
Montagem da estrutura in loco - em andamento





LOTE 3 - DM:

ASTORGA

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - OK;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK
Montagem da estrutura in loco - OK.

GOIOERE

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - OK;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK
Montagem da estrutura in loco - OK.

UMUARAMA

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - OK;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK
Montagem da estrutura in loco - OK.

PARANAVAI

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - serão iniciados essa semana;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK;
Montagem da estrutura in loco - OK.

LOTE 4 - DM:

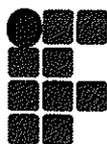
JAGUARIAÍVA

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - OK;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK
Montagem da estrutura in loco - OK

PITANGA

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - OK;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK
Montagem da estrutura in loco - OK.





IVAIPORÃ

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - previsão iniciar depois de Irati;
Blocos - sem previsão;
Execução da Estrutura em Fábrica – OK;
Montagem da estrutura in loco - OK.

TELÊMACO BORBA

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - OK;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK;
Montagem da estrutura in loco - OK.

JACAREZINHO

Terraplanagem - OK;
Estaqueamento - OK;
Blocos - OK;
Execução da Estrutura em Fábrica - OK;
Montagem da estrutura in loco - OK.

LICITAÇÕES EM FEITAS NO FINAL DO ANO DE 2013 E JÁ SENDO EXECUTADAS EM 2014:

- Contratação de empresa especializada para fechamento, acabamentos e instalações complementares de 18 estruturas existentes. Licitada e
- Reforma das Instalações Câmpus Curitiba João Negrão e Mate Real.

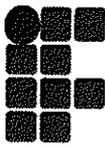
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Carlos Edurado Fonini Zanatta
Diretor de Administração

Breve relatório das atividades realizadas:

- Conclusão de 84% das licitações previstas para 2013 - conforme planilha em anexo;
- Realização do processo de empenhos imediatos para as licitações realizadas em 2013;
- Contratação e implantação do contrato para prestação dos serviços de Transporte permanente (veículos de passeio);
- Distribuição dos laboratórios móveis (Campo Lago, Jacarezinho, Ivaiporã);
- Realização da mudança física da Reitoria;
- Formalização e controle de RP de mobiliário e expediente;
- Contratação de serviços gráficos;
- Contratação dos serviços de aquisição de passagens aéreas;





- Contratação dos serviços de transporte para os novos Câmpus;
- Contratação dos serviços de telefonia móvel;
- Contratação dos serviços de roçada e retirada de entulhos;
- Formalização dos contratos de obras;
- Repactuação e aditivo dos contratos de vigilância, limpeza e serviços gerais e demais contratos;
- Contratação do processo seletivo e concurso público 2013;
- Início da etiquetagem e controle informatizado do Patrimônio institucional;
- Capacitação de todos os servidores em pelo menos 1 curso específico;
- Resposta a 18 solicitações de Auditoria durante o período;

ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO:

Realização da I Semana de Inventário

DIRETORIA DE CONTABILIDADE, ORÇAMENTO E FINANÇAS.

Lara Cristiane dos Santos
Diretora de Contabilidade, Orçamento e Finanças

- Em continuidade às atividades previamente planejadas para o ano de 2013 e em plena execução no mês agosto, realizamos o 1º Encontro de Contabilidade do IFPR nos dias 19 e 20, e que teve como objetivo principal a conscientização dos gestores das mudanças requeridas para adaptação à Nova Contabilidade Aplicada ao Setor Público. Neste evento contamos com a participação do renomado profissional e palestrante Paulo Henrique Feijó, além da participação do Prof. Carlos Ávila da SETEC/MEC e do Secretário do TCU Luiz Gustavo Andrioli, que engrandeceram ainda mais o aprendizado. No mesmo evento, dedicamos um dia para repassar conhecimentos sobre as retenções de tributos e sobre o encerramento do exercício.
- Em parceria com a PROGEPE realizamos as capacitações previstas no Plano de Capacitação apresentado àquela Pró-Reitoria para que os servidores envolvidos com a execução orçamentária, financeira e contábil fossem devidamente capacitados para a desconcentração das atividades para as UGs Executoras da 1ª e 2ª fase de implantação do IFPR. Tais capacitações foram realizadas em sua maioria em parceria da ESAF e tiveram como proposta o conhecimento do SIAFI Operacional, SIAFI Gerencial, Prestação de Contas de Convênios e Execução Orçamentária e Financeira, esta última pela ABOP.
- Iniciamos a desconcentração da execução orçamentária e financeira em 03 (três) UGs executoras das 07 (sete) previstas para o segundo semestre de 2013.
- Mantivemos as atividades de controle dos convênios e cooperações técnicas e prestação de contas.
- Demos continuidade a execução do contrato de digitalização dos processos



do IFPR.

- Em paralelo, a Diretoria manteve os fluxos de suas atividades centralizadas de execução orçamentária, financeira e contábil e que resultou na execução de aproximadamente 96% da LOA entre despesas correntes, de capital e de pessoal.
- Encerramos o exercício com apenas uma restrição contábil, e que trata da finalização dos procedimentos para apuração do Patrimônio do IFPR e que não permitiram em 2013 a mensuração dos valores referentes à depreciação, e tendo como princípio balizador a maior transparência e fidedignidade das informações contábeis.

Gilmar José Ferreira dos Santos

Pró-reitor de Administração

Instituto Federal do Paraná

Siape:342366

RELATÓRIO SINTETIZADO DAS AÇÕES DA PROEPI DURANTE O PERÍODO DE SETEMBRO/2013 A JANEIRO/2014

Particularmente, creio que a principal ação desenvolvida durante a minha gestão Pró-tempore junto à PROEPI (Pró-reitoria responsável pelo planejamento, orientação, coordenação e avaliação das atividades de extensão, pesquisa e inovação no âmbito do IFPR), a partir do dia 26 de setembro de 2013, consistiu em garantir a continuidade de todas as ações existentes e em andamento até aquele período. Ou seja, transmitir a certeza para todos os servidores internos e externos à PROEPI de que nenhuma mudança brusca ou esdrúxula iria existir.

Contudo, associado à essa afirmativa, o real fundamento de que nenhum servidor seria remanejado ou devolvido ao câmpus de origem. Todos os que saíram da equipe nesse período foram para ajustar questões pessoais, familiares e/ou profissionais, buscando, prioritariamente, a satisfação humana, primícia básica e inerente de todos.

Com essas duas ações básicas, a de continuidade das atividades e a certeza de trabalho, e sem ter implantado absolutamente nada, verificou-se que a gestão retomou as suas atividades de forma mais tranquila e profissional. Ou seja, trabalharam-se, primeiramente, as relações humanas para, depois, pensar nas ações e propósitos pelas quais essa Pró-reitora existe (vou ver se me lembro disso para tentar fechar essas considerações abordando exatamente isso).

Assim, diante do exposto, antes de qualquer consideração técnica e profissional, eu gostaria de ser grato a DEUS pela oportunidade de ter trabalhado com uma equipe tão comprometida e dedicada. Obrigado a todos!

Todavia, não tem como deixar de registrar algumas conquistas feitas nesse brevíssimo período, os quais relato-os de forma pontual e sintetizada.

1) Viabilizamos a existência do II SE²PIN. Poderia escrever páginas e páginas sobre esse tema, mas, registrar dois momentos ímpares, um externo e o outro interno. Após tudo arrumando e consolidado para a realização do evento, que não apenas a certeza (e sucesso) dessa edição, em um momento em que o governo federal subitamente bloqueou o repasse de verbas (momento externo – momento em que todas as pró-reitorias se empenharam para contornar o impasse); e, momento interno, garantir e assegurar que todo e qualquer SE²PIN, a partir desse evento ocorrido em 2013, faz parte de uma política institucional, consolidando-se como um dos maiores eventos do IFPR; De sorte que esse II SE²PIN, realizado na cidade de Paranaguá (parabéns ao referido câmpus por toda a dedicação e organização), contou com 200 trabalhos inscritos na mostra de pôsteres, inúmeras oficinas, palestras, apresentações orais e apresentações culturais. Presença de delegação de todos os câmpus e, aproximadamente, 1200 participações.



2) Não poderia deixar de registrar com elevado orgulho a implantação da nossa primeira revista científica – AgroEducare – recebida por doação de um professor da UFRR, desde o tempo em que trabalhamos juntos na concepção de uma outra revista científica (Agro@ambiente) e que agora o nosso servidor, trabalho desenvolvido em parceria com a Diretoria de TI, abriga esse periódico a serviço da educação profissional no cenário nacional;

3) A PROEPI também conseguiu junto à Fundação Araucária, órgão de fomento a financiamento e pesquisas do estado do Paraná, a garantia de que todos os servidores do IFPR, com o título de doutor, fossem aceitos como avaliadores *ad hoc* daquela Instituição, para análise de projetos submetidos por profissionais de outras instituições de ensino superior;

4) Também asseguramos a continuidade do Programa de Bolsas a projetos de Extensão, Pesquisa e Inovação aprovados, bem como o pagamento das parcelas nesse período de gestão pró-tempore e a sua correspondente confecção do Relatório Final e prestação de contas;

5) Lançamento em tempo hábil dos Editais voltados para os Programas de Bolsas a Projetos de Extensão e Pesquisa para docentes e estudantes do IFPR, considerando o 2014 e antes da abertura do ano letivo;

6) Afirmação e continuidade do Programa Mulheres Mil em 9 campus do IFPR, e realização de formaturas em 2013, totalizando um número de 819 matrículas e 616 formandas. Espera-se que esse Programa venha a ser consolidado como Política Institucional inclusiva, cumprindo o papel pelo qual os Institutos Federais foram criados, como forma de resgate da cidadania e autoestima pessoal através da educação;

7) Também foi possível viabilizar a participação de dois servidores da PROEPI no II Fórum Mundial de Direitos Humanos, em Brasília (DF), entre os dias 10 e 13 de dezembro de 2013;

8) Realização do I Fórum do PRONATEC no IFPR, na cidade de Curitiba, entre os dias 21 e 23 de dezembro de 2013, com a firme participação de todos os câmpus. Tal evento se fez necessário para consolidar as ações inclusivas do Pronatec onde, para o ano em curso, abrigará diversos outros Programa, incluindo o Mulheres Mil. E, também afirmar o real papel inclusivo do IFPR em sintonia com o Governo Federal;

8.1) Outrossim, a capacitação de gestoras e multiplicadoras do Programa Mulheres Mil no I Fórum do Pronatec, acima abordado;

9) Promoção junto a Prefeitura de Pinhais e do campus IFPR - Pinhais, de capacitação para o curso "Português para comunicação cotidiana", dirigida a trabalhadores haitianos e professores do curso. Realizado nos dias 23/11, 30/11 e 07/12, na Agência do trabalhador do Município;



- 10) Sinto-me orgulhoso em poder dizer que servidores da PROEPI são vanguardas na Proposta da SETEC em redigir ações concretas e reais no plano de ajuda emergencial em situação de risco, em especial, aos Haitianos, recebendo convites e, efetivamente, redigindo documentos que sirvam de sustentação à essa Política na rede federal dos Institutos;
- 11) Também viabilizou-se a participação no evento da Rede Certific e PRONATEC, em Brasília e a elaboração do documento nacional para política de atendimento aos estudantes haitianos, comentado no item 10, acima.
- 12) Participação das Diretrizes junto à SETEC e construção do Edital de seleção exclusivamente baseada por mérito e total transparência no processo de escolha do servidor do IFPR que participará do primeiro intercâmbio com os Colleges canadenses nas províncias de Ontário e Quebec.
- 13) Parceria com a empresa Junior Achievement para oferta de alguns programas que deverão beneficiar os alunos no desenvolvimento de competências como empreendedorismo, liderança, economia pessoal, etc.;
- 14) Convênio com os agentes de integração CEINEE, ANIE e Educare. E, em andamento, a renovação com o CIEE;
- 15) Exposição de feira de protótipos IFTech no II SEPIN;
- 16) Aquisição de mobiliário para equipar os núcleos de inovação tecnológica nos câmpus;
- 17) Intermediação junto aos câmpus quanto da importância de aquisição de kits de Robótica Educacional Mindstorms NXT;
- 18) Já no mês de dezembro, elaboramos e inscrevemos um projeto junto ao CNPq para "Implementação e estruturação de Núcleos de Inovação Tecnológica (NIT) do Instituto Federal do Paraná visando a disseminação da cultura do empreendedorismo inovador" (mas este estamos no aguardo do resultado);
- 19) Deixar estruturado para ser implantado no ano letivo de 2014 a Olimpíada de Robótica entre os câmpus, visando a etapa estadual e nacional;
- 20) Ações de aproximação e atividades conjuntas com o CREA – Conselho Regional de Engenharias e Agronomia, objetivando um conjunto de ações institucionais;
- 21) Juntamente com a Proens, a Reestruturação e reorganização do Forum do Eixo dos Recursos Naturais;
- 22) Juntamente com a Proens, a Reestruturação e reorganização da Agroecologia, junto aos movimentos sociais e Incra;



23) Trabalho conjunto e participativo de toda a equipe. Dessa forma, todas as principais ações acima listadas (com a certeza de que muitas outras não foram aqui relatadas), só existiram pelo fato de colocarmos em prática a gestão participativa onde deu-se a liberdade de agir e fazer com a seguinte segurança: "se deu certo, o mérito é vosso. Mas, se por algum motivo não alcançamos os resultados esperados, a responsabilidade é minha";

24) E, por fim, essa equipe foi maravilhosa ao tempo de entender o meu período de ausência em momentos em que tive que trabalhar na qualidade de reitor substituto. Entenderam que a causa era mais nobre e importante para a Instituição.

Sou grato a DEUS ("em tudo dai graças") pela oportunidade de ter convivido e aprendido com o Prof. Jesué, aulas e lições, na prática, de ética, gestão, liderança e comando. Nesse contexto eu sou um privilegiado! Reafirmo que aprendi muito mais nesses quatro meses sobre esses assuntos do que toda a minha vida. Confirmei, e tive a certeza, de que as relações são humanas. E que uma gestão que valoriza e prioriza o ser humano, é muito mais profundo e eficaz do que as ações mecânicas da burocracia.

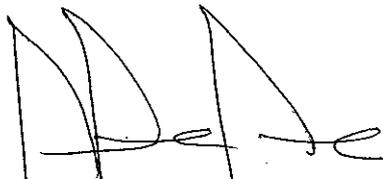
O ensaísta, escritor e poeta Bertold Brecht certa vez escreveu:

*O Vosso tanque General, é um carro forte
Derruba uma floresta esmaga cem Homens,
Mas tem um defeito
- Precisa de um motorista*

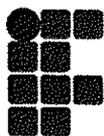
*O vosso bombardeiro, general, É poderoso:
Voa mais depressa que a tempestade
E transporta mais carga que um elefante
Mas tem um defeito
- Precisa de um piloto.*

*O homem, meu general, é muito útil:
Sabe voar, e sabe matar
Mas tem um defeito
- Sabe pensar*

Curitiba, 31 de janeiro de 2014.



Frederico Fonseca da Silva



Pró-Reitoria de Ensino – Evandro Cantú Relatório de Atividades: 24/set/2013 à 31/01/2014

Nomeação na Pró-reitoria de Ensino

- 24/set – Reunião com Diretores da PROENS.
- 25-26/set – Reunião com servidores da PROENS.

Ciência das ações em desenvolvimento na PROENS:

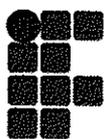
- Itinerários Formativos e Termos de Compromisso estabelecidos com os Câmpus;
- Pendências no empenho de livros para as Bibliotecas pela vencedora do pregão;
- Informação sobre o andamento do Processo Seletivo;
- Realização dos Jogos do IFPR e Jogos Nacionais;
- Realização do SEPIN em Paranaguá, juntamente com a PROEPI.
- Necessidade de continuidade dos trabalhos da Comissão de Currículo e Avaliação;
- Necessidade de retomada do Curso de Formação Pedagógica;
- Necessidade de concluir as discussões acerca do currículo das novas Licenciaturas em Física e dos CST em Análise em Desenvolvimento de Sistemas;
- Necessidade de instalação do CONSEPE;
- Necessidade de continuidade dos trabalhos do Fórum de Recursos Naturais;





Sumário

Nomeação na Pró-reitoria de Ensino.....	1
CONSEPE / CODIR.....	3
Jogos do IFPR e Jogos Nacionais.....	4
Currículo das Licenciaturas em Física.....	5
Currículo dos Tecnólogos em Análise em Desenvolvimento de Sistemas.....	8
Itinerários Formativos no IFPR.....	9
Comissões de Currículo e Avaliação.....	10
Fórum de Recursos Naturais e Pronera.....	12
Curso de Formação de Professores.....	13
Reuniões com Câmpus.....	14
Umuarama.....	14
Umuarama/Irati.....	14
Paranaguá.....	14
Palmas.....	15
Assis Chateaubriand.....	15
Paranavaí.....	16
Londrina.....	16
Campo Largo.....	16
Cascavel.....	16
Jaguariaíva.....	17
Campus Barracão / Cooperação UNILA.....	17
Novos Câmpus e oferta de cursos.....	18
Processo Seletivo.....	19
PLANFOR.....	19
Coordenação Geral de Bibliotecas.....	19
FCC.....	19
PIBID.....	20
DTIC/SIGAA.....	20
Auditoria CGU.....	20
Aulas no Câmpus Foz do Iguaçu.....	21



CONSEPE / CODIR

- **16/out/2013 – Participação na reunião do CODIR.**
- **17/out/2013, 9h – Posse dos membros do CONSEPE** em solenidade no Auditório do Câmpus Curitiba.
- **17/out/2013, 14h – Primeira reunião do CONSEPE.**

Apresentação dos membros e discussão do Regulamento do CONSEPE.

Foi aprovado a proposta de Calendário do IFPR para 2014.

Mais detalhes da Ata do CONSEPE.
- **26/11/2013 – Segunda reunião do CONSEPE**

Foi construída uma agenda de reuniões para 2014.

Foi criada uma comissão interna para discutir o Regimento Interno do CONSEPE.

Foi aprovado calendário especial para Câmpus Curitiba em função da Copa do Mundo.

Foi aprovado Parecer sobre limitação da CH dos Cursos Técnicos Integrados.

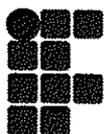
Foi aprovado modificações nas IIPs 18 e 19 e criada IIP para Pós-Graduação Latu Sensu.

Foram aprovados demandas de extinção de cursos.

Foram aprovados PPC de cursos incluídos no Processo Seletivo que estavam sem resolução de criação pelo CONSUP.

Mais detalhes da Ata do CONSEPE.





Jogos do IFPR e Jogos Nacionais

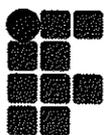
- **01/out/2013 – Reunião com a professor Izaias** sobre organização dos Jogos do IFPR e Jogos Nacionais.
- **08/out/2013 – Participação em videoconferência sobre Jogos do IFPR.**
- **16/out/2013 – Participação na abertura dos Jogos do IFPR** em Palmas.
- **28/out/2013 – Avaliação dos Jogos do IFPR**, com a participação dos servidores Izaias, Evelise e Kimberly.

Aspectos positivos: Participação massiva dos alunos (500 alunos e 50 servidores), utilização da verba de Assistência Estudantil, sucesso das camisetas e mochilas.

Aspectos negativos: Falta de servidores de apoio no Câmpus. Atraso na confirmação das delegações para planejar orçamento o programas. Falta de segurança nos alojamentos. Falta de regulamentação sobre diárias dos professores, alguns Câmpus pagaram outros não. Problemas de limpeza dos banheiros. Ausência da Direção do Câmpus por dois dias. Atrasos na PROAD para a premiação.

Sugestão: 3 ginásios para os jogos. 5 professores + 2 PROENS para organização. Rigor no cumprimento das datas.

- **18/nov/2013 – Participação na abertura dos Jogos Nacionais** em Foz do Iguaçu.



Currículo das Licenciaturas em Física

- **01/out/2013 – Reunião em Paranaguá sobre Currículo das Licenciaturas em Física**

Participação de professores de Foz do Iguaçu (Diretora e três professores), Telêmaco Borga (dois professores), Paranaguá (diversos professores), Curitiba (um professor) e da Pró-Reitoria (Ariel, Amir e Evandro Cantú).

Foi apresentado pela PROENS a necessidade de termos um Perfil para as Licenciaturas do IFPR, apontando para a complexidade da formação do “professor” e a necessidade de conhecimentos sobre humanidades, educação, ciência, tecnologia e sociedade, além da parte específica das Licenciaturas em Física.

Cada Câmpus apresentou os PPC dos cursos propostos.

O PPC do Câmpus Paranaguá (curso em andamento) foi construído tendo forte apoio nas Diretrizes Nacionais para Cursos de Física, Parecer 1304/2001 CNE/CES.

O PPC do Câmpus Foz do Iguaçu (proposta de novo curso) foi desenvolvido tendo como foco a formação do professor da Educação Básica. Foram incluídos alguns aspectos pedagógicos interessantes, como “oficinas de aprendizagem” na qual os alunos do curso ensaiam a preparação de situações de aprendizagem de física.

O PPC do Câmpus Telêmaco Borga foi construído tendo como base o curso de licenciatura da UEPG. Segundo professores estão abertos para discussão com os demais Câmpus para alinhar os currículos.

Foram apontados alguns pontos que seriam importantes para as Licenciaturas em Física do IFPR, em particular no primeiro ano do curso, como:

- Matemática elementar;
- Português instrumental;
- História e filosofia da ciência;
- Fundamentos da física.

Foi proposta uma nova reunião, em Foz do Iguaçu, em 22/out.

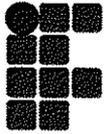
- **22/out/2013 – Reunião em Foz do Iguaçu sobre Currículo das Licenciaturas em Física**

Participação de professores de Foz do Iguaçu (Diretora de Ensino e diversos professores), Telêmaco Borga (dois professores), Paranaguá (dois professores), Curitiba (um professor) e da Pró-Reitoria (Ariel, Amir e Evandro Cantú).

Foi elaborado pela PROENS uma minuta sobre o Currículo das Licenciaturas do IFPR, o qual foi apresentado e discutido na reunião.

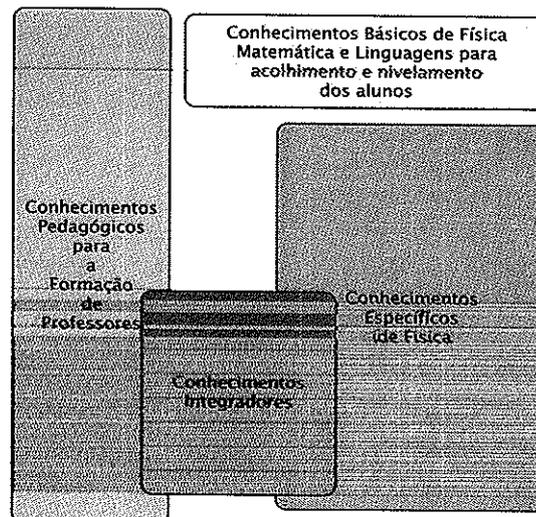
Procurou-se na reunião acordar sobre um núcleo comum para as Licenciaturas do IFPR, o qual levasse em conta:





- A formação do professor, a qual deverá permear todo o curso;
- Acolhimento do aluno e formação básica em português, matemática e fundamentos da física, principalmente no primeiro ano;
- Presença de conhecimentos integradores, articulando a formação do docente e os conhecimentos específicos de física.

A figura 1 ilustra estes fundamentos.

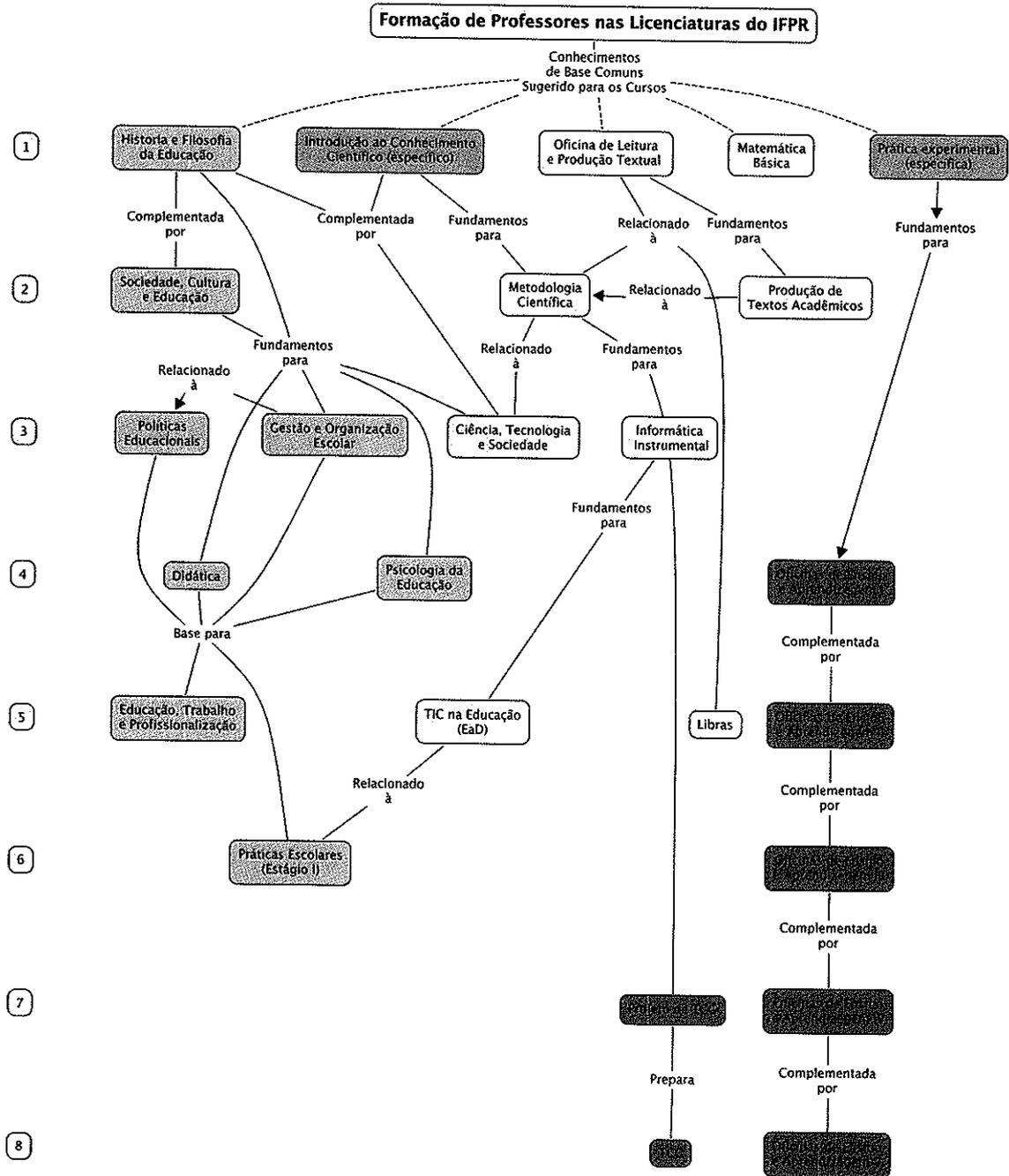


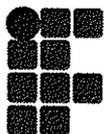
A reunião teve um aspecto bastante positivo, na qual o grupo de professores presentes acordou em um núcleo de conhecimentos comuns para as Licenciaturas do IFPR, ilustrados na figura 2.

A partir desta matriz de conhecimentos comuns, os Câmpus de Foz do Iguaçu e Telêmaco reformularam seus PPC para serem analisados pela PROENS.

O Câmpus Paranaguá, como está com o curso em andamento, assumiu o compromisso de realizar seminários de avaliação e futura reestruturação dos cursos.

Foi apontada a necessidade de retomar as discussões do Forum das Licenciaturas a fim de construir Diretrizes para a Licenciaturas do IFPR.





Currículo dos Tecnólogos em Análise em Desenvolvimento de Sistemas

- **10/out/2013 – Reunião via videoconferência sobre Currículo dos CST em ADS**

Participação de professores de Foz do Iguaçu (professores Ana Paula, Fellipe, Júlio e Humberto) e da Pró-Reitoria (Amir e Evandro Cantú). Não houve participação de professores de Paranavaí e o Coordenador do Curso de Londrina participou apenas a abertura da reunião e teve que se ausentar por compromissos com aula.

Foi apresentado pelos professores de Foz do Iguaçu a concepção utilizada no desenvolvimento do currículo, o qual tem ênfase no aspecto prático do desenvolvimento de aplicações para Web e para dispositivos móveis.

Os professores de Foz do Iguaçu se propuseram a realizar uma análise comparativa dos três currículos, Londrina (em andamento) e Foz e Paranavaí (novos), e apresentar na reunião presencial marcada para 23/out em Foz do Iguaçu.

- **23/out/2013 – Reunião em Foz do Iguaçu sobre Currículo dos CST em ADS**

Participação de professores de Foz do Iguaçu (Diretoras Roseli e Márcia e professores Ana Paula, Fellipe e Humberto), Londrina (Diretor Marcelo e professor Fernando Acorsi), Paranavaí (dois professores) e da Pró-Reitoria (Amir, Ariel e Evandro Cantú).

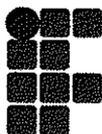
Cada Câmpus apresentou um histórico dos cursos na Área de Informática e os enfoques e aspectos principais dos PPCs.

A análise comparativa entre os PPC evidenciou que os mesmos estão alinhados em termos de conhecimentos fundamentais da área de informática, o que era um dos pontos para convergência que se queria para os currículos.

A principal diferença nos currículos está na abordagem pedagógica diferenciada. Em particular, no PPC de Foz do Iguaçu está a ênfase aspecto prático e no trabalho com Projetos Integradores.

Foi proposta uma visita dos professores de Foz do Iguaçu e Paranavaí a Londrina a fim de conhecerem o curso em andamento.

Uma avaliação posterior da implementação dos três cursos poderia orientar futuros aprimoramentos nos currículos.



Itinerários Formativos no IFPR

- **04/dez/2013 – Reunião da PROENS sobre Itinerários Formativos.**

Reunião com todos os servidores da DESUP, SEMTEC e DAES da PROENS.

Nesta reunião foi apresentada a necessidade de retomar a discussão acerca dos Itinerários Formativos nos Câmpus. Isto foi motivado pela percepção que, em alguns Câmpus, os Termos de Compromisso acerca dos Itinerários Formativos e ofertas de cursos não foram debatidos de maneira ampla com o corpo docente e/ou discente. Há, portanto, necessidade de ampliar o debate na comunidade acadêmica do Câmpus, incluindo docentes, discentes e técnicos-administrativos.

O debate deve tomar como base os aspectos legais, conforme Resolução CNE 06/2012 e o Mapa dos Itinerários formativos elaborado pela PROENS.

Como planejamento para esta atividade, a ser desenvolvida durante o primeiro semestre de 2014, foi proposto a seguinte dinâmica;

1. Seminário de sensibilização nos Câmpus com todos os professores e técnicos-administrativos, coordenado pela PROENS e Direção de Ensino, visando discutir: Legislação Conceitos, Papel dos Institutos Federais, Mapa atual dos Itinerários Formativos dos Câmpus (mar/2014);
2. Debates por Áreas de Conhecimentos nos Câmpus, coordenado Direção de Ensino, visando discutir possibilidades de verticalização da formação em Itinerários Formativos, visando o médio e longo prazo, que incluam desde cursos FIC até a Pós-Graduação;
3. Seminário de fechamento nos Câmpus, coordenado pela PROENS e Direção de Ensino, reunindo as ideias planejadas nos debates por Área de Conhecimento;
4. Submissão ao CODIC para análise, dando espaço que os discentes também possam debater e opinar sobre as propostas.





Comissões de Currículo e Avaliação

Os trabalhos das Comissões de Currículo e Avaliação foram retomados a partir da recomposição das comissões e da realização de reuniões.

- **13/nov/2013 – Reunião da Comissão de Currículo.**

Reunião realizada por videoconferência, com 14 participantes, entre representantes dos Câmpus e do corpo técnico da PROENS.

Nesta reunião foram apresentados os novos membros da comissão, o novo Coordenador da Comissão, o servidor da PROENS Luiz Souza, uma síntese dos trabalhos já realizados (apresentado pelo professor Evandro C. Rolin), uma apresentação do documento “Questões para pensar o currículo” (apresentado pelo servidores Luiz Souza e Vanessa Tavares) e apresentação pelos representantes dos Câmpus dos pontos já discutidos com a comunidade escolar local.

- **14/nov/2013 – Reunião da Comissão de Avaliação.**

Reunião realizada por videoconferência, com 17 participantes, entre representantes dos Câmpus e do corpo técnico da PROENS.

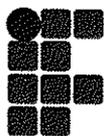
Nesta reunião foram apresentados os novos membros da comissão, a nova Coordenadora da Comissão, a servidora da PROENS Marissoni do Rocio Wilgenberg, , uma síntese dos trabalhos já realizados (apresentado pelo professor Gabriel Leão) e apresentação pelos representantes dos Câmpus dos pontos já discutidos com a comunidade escolar local.

- **03/dez/2013 – Evento de formação conjunto das Comissões de Currículo e Avaliação.**

Evento realizado por videoconferência com a participação de membros das Comissões de Currículo e Avaliação em atividade formativa sobre Currículo para a Educação Profissional com o professor convidado Paulo Wollinger do IFSC.

Síntese de alguns apontamentos da palestra:

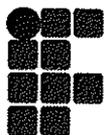
A palestra do professor Wollinger tratou inicialmente da identidade dos Institutos Federais (IF), as quais são formadoras e certificadoras atuando em todos os níveis da Educação Profissional. Foi enfatizada a importância dos IF na interiorização da educação no Brasil. Sobre a diversidade de oferta de Educação Superior, o professor sugere que os IF devem se concentrar em alguns cursos, principalmente os de caráter tecnológico. Foi levantado o problema estrutural do Brasil em qualificar para a atuação profissional, incluindo cursos FIC, Técnicos e Superiores, visando qualificar os empregos, aumentar a renda e inclusão dos trabalhadores. Destacou o papel central do Técnico de Nível Médio e sugere que se aprofunde o debate sobre modalidades Integrado e Subsequente, de maneira a identificar qual a mais apropriada em cada Câmpus, uma vez que o Ensino Médio pode ser desenvolvido pelo Estado, os IF poderiam se concentrar na parte técnica. Defende que os Cursos Técnicos Integrados trabalhem com a Carga Horária mínima, de 3200 horas, otimizando recursos humanos e materiais e abrindo mais oportunidades de vagas. Da mesma forma defende a



duração do curso em 3 anos, ao invés de 4 anos, reduzindo a evasão. Na questão pedagógica destacou que a Educação Profissional tem características particulares e destacou sua experiências com educação por competências nas áreas tecnológicas.

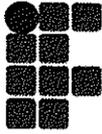
Algumas sugestões (minhas) sobre os objetivos da Comissão do Currículo:

Construção de diretrizes para os Currículos dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio, visando harmonizar os currículos nos diversos Câmpus. Tomar como ponto de partida as concepções de currículo presentes na Resolução CNE 06/2012 e aprimorá-la segundo as concepções em discussão no IFPR. Definir balizas para a organização temporal e da carga horária dos cursos. Sobre as questões metodológicas deve ser dado destaque para as particularidades da Educação Profissional, os quais permite abordagens metodológicas diferenciadas, como “aprendizado por problemas”, “projetos integradores” e outros.



Fórum de Recursos Naturais e Pronera

- **16/out/2013 – Reunião com a professor João Luiz**, da Agroecologia EaD.
Informou sobre a necessidade de reorganização do Programa PRONERA dentro do IFPR, no sentido de garantir a continuidade do programa e da parceria com o INCRA.
- **28/nov/2013 – Reunião sobre Programa PRONERA/INCRA**, com a participação dos professores Gismar e Samuel (Campo Largo), João Luiz (EaD) e Nilciney (Movimentos Sociais).
Foi explicado a dinâmica do programa, que vem sendo desenvolvido com o IFPR na Lapa e também em outras localidades do Paraná.
O objetivo é formação de Técnicos em Agroecologia para assentamentos, em parceria com movimentos sociais.
O papel do IFPR no programa é professores (60%), certificação, coordenação pedagógica e financeira e empenho dos recursos repassados pelo INCRA.
Elaborou-se uma proposta de situar a coordenação pedagógica e financeira no Câmpus Campo Largo, com um professor coordenador e um técnico administrativo para apoiar na parte financeira.
Com a implantação do Câmpus Avançado da Lapa, seria interessante vincular o PRONERA a este Câmpus. Possibilidade de a Lapa ser um polo de referência para os Cursos de Agroecologia do IFPR em função da infra-estrutura física disponível e das experiências com o PRONERA.
- **28/nov/2013 – Reunião com professor Roberto Martins sobre Fórum de Recursos Naturais**.
Foi definida uma data para o Fórum e definida uma pauta para a reunião.
Intenção do Fórum é fortalecer a Área de Recursos Naturais como uma identidade do IFPR, incluindo Câmpus com vocação para Agroecologia, como Campo Largo, Lapa, Irati, Ivaiporã, a região do litoral centrada em Paranaguá e a área de Aquicultura e Pesca em Foz do Iguaçu.
- **12/dez/2013 – Reunião presencial do Fórum de Recursos Naturais**.
A reunião foi realizada na sala de reuniões da PROEPI e contou com a presença de 18 pessoas, de vários Câmpus do IFPR.
A reunião foi coordenada pelo professor Roberto Martins e teve como pauta: Situação dos Cursos da Área de Recursos Naturais nos Câmpus; Formação de três Grupos de Trabalho, a saber Educação e Recursos Naturais, Pesquisa e Extensão e Políticas Públicas. Um relato completo foi gerado pelo professor Roberto Martins (Anexo).



Curso de Formação de Professores

- **04/nov/2013 – Reunião sobre o Curso de Formação de Professores.**

Participantes, professora Sandra Urbanetz (EaD) e Ariel e Sueli da PROENS.

Informação de que o projeto está paralisado por falta de financiamento.

Professores tutores que participaram do semestre concluído foram cadastrados em outros cursos da EaD para poderem receber.

Pendência no pagamento de autores que elaboraram livros. Os recursos para este material veio do MEC (R\$ 400 mil). São 11 autores de livros, dos quais 7 estão aptos a receber.

Sandra Urbanetz elaborou relatório sobre o curso (Anexo).

- **11/nov/2013 – Reunião com EaD.**

Participantes, professor Jesué, Reitor Pró-Tempore, professores Marcelo Pedra, Roberto Guidani e Sandra Urbanetz (EaD) e Gilmar (PROAD).

Sobre o curso de formação pedagógica foi informado que ainda há pendências quanto a primeiro módulo e há necessidade de financiamento para a retomada do curso.

O valor do curso é de aproximadamente R\$ 600 mil por semestre. Foram pagos para o primeiro módulo R\$ 650 mil de bolsas e-Tec, cadastrados em outros cursos.

Os Câmpus devem ser cadastrados na UAB para que curso possa ser retomado.

Falta a aquisição do restante da bibliografia básica e complementar prevista no PPC.

- **03/12/2013 – Reunião sobre Curso de Formação Pedagógica.**

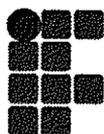
Participantes, professores Sandra Urbanetz e Marcos Barbosa (EaD), Luciana Milcarek (PLOPLAN) e Ariel (PROENS).

Foi realizado um histórico do curso, necessidades para retomada e reconhecimento.

Sobre o credenciamento dos polos UAB a necessidade de aditamento com documentação e inserção no e-MEC. EaD e PROPAN ficaram responsáveis por esta questão.

Tem que definir o pertencimento dos alunos do EaD no SISTEC, se do Câmpus Polo ou EaD, uma vez que envolve recursos locais, biblioteca, trabalho de secretaria e tutores locais.

Sobre o Planejamento do EaD foi sugerida a elaboração de uma Carta de Cursos Regulares. Os Cursos de Formação Pedagógica e Gestão Pública poderiam ser os dois primeiros cursos superiores regulares do IFPR.



Reuniões com Câmpus

Umuarama

- **03/out/2013 – Reunião com professor Odacir Zanatta**

Informou sobre mudança no currículo do Integrado em Química de 3 para 4 anos, já para início em 2014. Informei que deveria ter entrado com processo para análise da PROENS, o que deveria ter sido feito antes do processo seletivo, que já estava em andamento, já com a informação de curso de 4 anos.

- **17/dez/2013 – Formatura do Mulheres Mil**

Participação na formatura do programa Mulheres Mil em Umuarama e reunião com os professores. Também participei de reunião com a comissão que está elaborando o currículo dos Cursos Técnicos Integrados sobre a questão da carga horária máxima dos cursos. Orientei que o tema será novamente debatido na próxima reunião do CONSEPE.

Umuarama/Irati

- **19/nov/2013 – Reunião com os professores Francis e Odacir Zanatta**, Diretores de Irati e Umuarama, respectivamente, realizada no Câmpus Foz do Iguaçu por ocasião dos Jogos do IFPR.

Irati informou que o Curso de Moda está com baixa demanda e não será mais ofertado. Há dois professores de moda que ficarão sem aulas.

Umuarama informou que no Câmpus Avançado de Goioerê está planejando um curso de Design de Vestuário e poderia receber estes professores.

- **12/dez/2013 – Reunião com os professores Francis e Odacir Zanatta**, realizada na PROENS.

A reunião contou também com a participação do Pró-Reitor da PROGEPE, Élcio Martens e os professores do Curso de Moda de Irati Marcos e Juliana.

Foi informado que o Curso de Moda de Irati está com baixa procura e será extinto. Os professores mostraram-se dispostos a pedir remoção para o Câmpus Avançado de Goioerê para implementar o Curso de Modelagem de Vestuário.

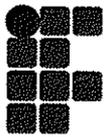
As vagas cedidas serão devolvidas a Irati posteriormente.

Paranaguá

- **29-30/out/2013 – Participação no SEPIN**

Participação na abertura e outras atividades do SEPIN em Paranaguá e visita as instalações do Câmpus.





Palmas

- **15/out/2013 – Visita ao Câmpus Palmas**

Visita ao Câmpus Palmas por ocasião da abertura dos Jogos do IFPR. Reunião com a Direção do Câmpus e representantes locais, incluindo Prefeito Municipal. Os representantes locais enfatizaram a importância para a região da manutenção das ofertas de cursos no Câmpus. Enfatizamos o papel e a vocação dos Institutos Federais, com a verticalização do ensino, dos cursos FIC, Técnicos, Superiores até a Pós-Graduação, e o diferencial de inclusão e do caráter de nossa oferta pública de ensino.

- **16/out/2013 – Reunião com professora Ivania, Carmem, Marcos e Frank de Palmas, mais Ariel e Amir**

Foi discutida a oferta dos cursos de Licenciatura em Biologia e Sistemas da Informação pelo SiSU.

Esta demanda foi levada diretamente pela Direção do Câmpus ao Reitor Pro-Tempore, o qual assumiu compromisso com o Câmpus de oferecer os cursos, uma vez que não houve nenhuma resolução no CONSUP sobre suspensão destes cursos. O Reitor não foi informado pelo Câmpus sobre Termo de Compromisso sobre Itinerários Formativos acordado com PROENS.

Estes cursos não haviam sido incluídos no Processo Seletivo em função do Termo de Compromisso citado anteriormente. Entretanto, apesar do termo ter sido assinado (pela professora Carmem), o mesmo não foi consenso no Câmpus, conforme relato dos professores presentes na reunião.

A oferta dos cursos foi acordada e uma ata da reunião foi elaborada (Anexo).

- **17/jan/2014 – Reunião com professora Carmem com a participação do professor Jesué (Reitor Pró-Tempore) e Élcio (Pró-Reitor PROGEPE)**

Foi sugerido pelo Reitor a inclusão das particularidades de Palmas no PDI. Sobre o enxoval de 70 vagas por Câmpus isto é flexível, tanto que Palmas já conta com mais de 100 professores.

Foram apresentadas pelo Câmpus as necessidades de vagas docentes, as quais foram equacionadas pela PROGEPE, verificando caso a caso a disponibilidade de códigos e contrapartidas em função de remoções ou redistribuições.

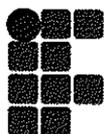
Assis Chateaubriand

- **16/out/2013 – Reunião com professor Sanita**

O professor informou que a oferta do curso de Técnico Subsequente em Orientação Comunitária teve a oferta suspensa para 2014. Entretanto, um professor do curso (regime de 20h) vai ficar sem aulas. Há um movimento no Câmpus pedindo a volta do curso.

Foi orientado que esta demanda seja submetida ao CONSEPE.





Paranavaí

- **16/out/2013 – Reunião com professor Barbosa**

O professor solicitou informações sobre a análise dos PPC do CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Licenciatura em Química, previstos no Processo Seletivo para início em 2014. Foi informado que os PPC deverão ser aprovados pelo CONSEPE.

Londrina

- **05/nov/2013 – Reunião com professora Ana Carolina, Diretora de Ensino.**

A professora informou sobre proposta de um Curso Superior de Formação Pedagógica para Professores ou Bacharéis.

Proposta de um curso PROEJA em Massoterapia.

Foi orientada a submeter a propostas a PROENS.

Campo Largo

- **12/nov/2013 – Reunião com professores Gismar, Samuel e Suellem, com participação de Evandro Rolin**

Sobre o Curso de Agroecologia, o mesmo não vem sendo oferecido e em 2014 não haverá turma regular. Encaminhamentos: reestruturação do curso, oferta de Cursos FIC e extensão em 2014 e planejamento de oferta de técnico para 2015 em modalidade a definir.

Sobre a Câmpus Avançado da Lapa, em projeto, provavelmente será onde será centralizado os cursos vinculados ao Programa PRONERA, que vem sendo desenvolvidos em parceria do IPFR e Escola Latino Americana.

Sobre o Curso Subsequente de Cerâmica, o edital prevê ingressos no primeiro e no segundo semestre (25 vagas cada), mas só houveram 8 inscritos. Readequar o edital para prever somente uma entrada anual.

Necessidade de rediscussão dos Itinerários Formativos no Câmpus.

Cascavel

- **06/dez/2014 – Visita ao Câmpus Cascavel.**

Visita ao Câmpus Cascavel, incluindo as instalações provisórias e as novas instalações. Participação em reunião com os professores e Direção do Câmpus. Foi enfatizado pelos professores a grande expectativa com as novas instalações.



Jaguariaiva

- **15/jan/2014 – Reunião com professor Fernando Amorim.**

Informou que o curso a ser ofertado na forma subsequente será Informática para a Internet no Câmpus Avançado Jaguariaiva.

Informou que, em contato com o e-TEC, obteve financiamento para ofertar um curso de enfermagem, na modalidade EaD. A proposta é articular o curso com o Câmpus EaD e montar a estrutura de laboratórios em Jaguariaiva.

Sugeri articular com o Câmpus Londrina, que possui cursos e laboratórios nesta área, no sentido de compartilhar equipamentos e receber os os equipamentos comprados após a oferta do curso, uma vez que o mesmo será executado uma única vez.

Também foi discutido da possibilidade de implementar o laboratório em um módulo do e-TEC a fim do mesmo poder ser utilizado em outros cursos pelo estado.

O professor ficou de entrar em contato com o EaD no sentido de viabilizar o curso.

Campus Barracão / Cooperação UNILA

- **16/out/2013 – Reunião com professor Cícero sobre o Câmpus Barracão e cooperação com a UNILA.**

Pelo acordo a UNILA ofereceria cursos superiores e o IFPR cursos técnicos.

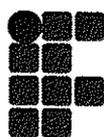
Professora Zita preparou pasta com todos os documentos relativos a cooperação IFPR/UNILA disponíveis na Assessoria de Expansão.

- **20/nov/2013 – Reunião com Pró-Reitora de Relações Institucionais da UNILA,** professora Gisele Ricobom, em Foz do Iguaçu (ocorrida durante a realização dos Jogos Nacionais).

Houve troca de Reitores na UNILA e a Pró-Reitoria de Relações Institucionais informou que não tinha informações sobre este convênio. Foram repassados cópias dos documentos sobre o convênio que tínhamos posse. A Pró-Reitora ficou de conversar com o novo Reitor sobre o assunto e dar retorno ao IFPR

- **20/jan/2014 – Conversa por telefone com Reitor da UNILA,** professor Josué dos Passos Subrinho.

O mesmo informou que foi procurado por Prefeitos da região e questionaram sobre o acordo com o IFPR. Informou que conversaria com Pró-Reitora de Relações Institucionais e que trataria deste assunto em Brasília com o MEC, afim de saber qual a posição do MEC sobre esta questão.



Novos Câmpus e oferta de cursos

- **07/nov/2013 – Reunião sobre Câmpus Novos.**

Reunião com professora Zita da Assessoria de Expansão.

Foi informado que foram realizadas pesquisas sobre eixos tecnológicos nos Câmpus Novos e em alguns também audiências públicas. Arquivos com as pesquisas realizadas foram disponibilizados a PROENS.

A proposta é que cada Câmpus Novo inicie com um Curso Técnico Subsequente no segundo semestre de 2014.

- **04/dez/2013 – Reunião sobre Câmpus Novos.**

Reunião com professora Zita com a participação de Ariel, Evandro C. Rolin e Gabriel.

Foi informado que alguns Câmpus já definiram os novos cursos a serem ofertados em 2014.

Goioerê ofertará Modelagem de Vestuário.

Para os Câmpus de **Astorga** e **Capanema**, foi agendada uma reunião na PROENS com os Diretores responsáveis pelos Câmpus e ficou definido a oferta do curso de Cooperativismo.

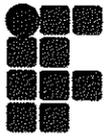
- **16/dez/2013 – Reunião sobre Planejamento de Novos Cursos e Expansão.**

Reunião visando discutir criação de um **Grupo de Trabalho Multi departamental para o Planejamento de Novos Cursos e Expansão**. Presentes com professora Zita (Assessoria de Expansão), Bruno Faraco, Gilmar Hellmann (PROPLAN), Fernando Amorim, Ariel e Gabriel.

Vários pontos importantes para embasar as ofertas de cursos foram apontados. Definição de eixos tecnológicos que permitam a construção de itinerários formativos verticalizados. Sustentabilidade da oferta por um horizonte de pelo menos 5 anos, tanto em termos de matrícula quanto de orçamento. Acordo de metas. Perfil regional para absorver os egressos. Possíveis alunos também devem ser ouvidos. Observatório regional e metodologia visando trabalho de longo prazo. Relação com outras instituições de ensino na região.

Foi encaminhado a criação da Comissão Multidepartamental.





Processo Seletivo

Acompanhamento do Processo Seletivo, executado com grande empenho da equipe da DEMTEC, desde a elaboração dos editais, confecção, realização e correção das provas, até a publicação dos resultados e chamadas complementares.

- **Jan/2014** – Acompanhamento da publicação das chamadas complementares do processo seletivo.

PLANFOR

- **13/nov/2013** – **Reunião sobre programa de formação docente em doutorado, PLANFOR**, da CAPES, com a participação de Ariel, Mirelle e Ezequiel Burkarter (PROEPI).

Foi formada uma Comissão Gestora Multi Departamental, com participação de integrantes da PROENS, PROEPI e PROGEPE.

Para participar o programa a principal contra partida da instituição é garantir o afastamento do docente.

- **02/nov/2013** – **Reunião sobre programa PLANFOR**, com a participação de Ariel, Mirelle, Ezequiel Burkarter (PROEPI), Elcio e Marcelo Silva (PROGEPE)

Elaboração de proposta para ser enviada a CAPES, sistematizada pela Coordenadora de Pós-Graduação Mirelle.

Sobre o edital de capacitação (Portaria 591/2012) eram ofertadas 30 vagas, sendo 17 em uso e outras 13 que poderiam ser utilizadas por este programa.

A demanda levantada pela Mirelle foi de 73 vagas.

Coordenação Geral de Bibliotecas

Foram realizadas várias reuniões com a coordenadora Geral de Bibliotecas, servidora Evandra, sobre as dificuldades para entrega de livros pela vencedora do pregão.

Foi encaminhado penalização a empresa Pelizzaro devido aos problemas contratuais na entrega dos livros.

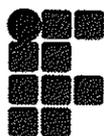
Encaminhamento do processo de remoção da servidora Patrícia Teixeira para atuar junto a CGB.

Setor Financeiro

Acompanhamento e ordenamento financeiro, realizado com competência pelos servidores do setor, com especial agradecimento a Sueli.

Encaminhamento do processo de permuta do servidor Aldo com a servidora Mônica.





FCC

Foram definidos os critérios para a distribuição das Funções para Coordenação de Curso (FCC).

- As primeiras 72 FCC foram escolhidas na seguinte prioridade: Cursos Superiores consolidados, Cursos Técnicos com oferta regular priorizando aqueles com maior número de alunos.
- A demanda total foi de 91 FCC, implementadas no final de dezembro.

PIBID

Foram realizadas várias reuniões e conversas com a coordenadora do PIBID, professora Maria Lúcia de Paranaguá a fim de viabilizar as ações previstas para este programa.

- 03/out/2013 – Reunião com a professora Maria Lúcia e PROENS, com presença de Ariel e Amir, sobre o Encontro Nacional do PIBID, previsto para 3-6 de dezembro no Triângulo Mineiro.

Foi realizado o Encontro Institucional do PIBID em Palmas no dia 28/nov/2013.

O IFPR participou do Encontro Nacional das Licenciaturas (ENALIC) e do PIBID em Minas Gerais, com auxílios viabilizados pelo DAES. Segue palavras da professora Maria Lúcia: “É certo que todos cumprimos com o nosso dever enquanto profissionais, todavia, sabemos que há uma distância enorme no cotidiano entre o que deve ser feito e a compreensão de todos em relação a importância de cada solicitação que chega até vocês. No final do processo estavam os mais importantes - nossos alunos das licenciaturas em uma experiência ímpar, apresentando o resultados dos seus trabalhos nas Escolas da Educação Básica para todo o país, ouvindo referências internacionais nas conferências que assistiram. A equação é simples, quando todos se comprometem o resultado positivo é evidente. Meu muito obrigada pelo respeito com o qual trataram as solicitações referentes ao PIBID/IFPR.”

DTIC/SIGAA

- **30/set/2013 – Lançamento do SIGAA.**

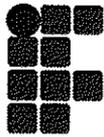
Sistema Integrado de Gestão Acadêmica, o qual está sendo desenvolvido em parceria com a UFRN.

- **31/out/2013 – Reunião com DTIC sobre apresentação do Ambiente Colaborativo de Aprendizagem (ACEA).**

Participação do professor Jesué, Reitor Pró-Tempore, Takao, Marcelo, Gisele e Luciana, DTIC.

O ACEA é uma ferramenta para apoio presencial e EaD. Desenvolvimento da usabilidade, com design centrado no usuário. Será incorporado ao SIGAA.





Auditoria CGU

- 27/nov/2013 – Reunião solicitada pela CGU visando avaliar a distribuição da força de trabalho docente.
- 31/jan/2014 – Entrega do Relatório para CGU.

O relatório é composto por três partes, um conjunto de questões respondida pela PROENS, PROEPI e PROGEPE, uma planilha sobre a Força de Trabalho Docente e uma planilha com Dados Gerenciais dos Cursos, elaboradas pelos Câmpus.

Aulas no Câmpus Foz do Iguaçu

Durante minha atuação na Pró-Reitoria em 2013 mantive minhas atividades de ensino no Câmpus Foz do Iguaçu, todas as sextas-feira:

- Técnico Integrado em Informática: Introdução a Computação;
- Técnico Integrado em Edificações: Instalações Elétricas;
- Orientação de bolsistas do PIBIS em projeto utilizando a Linguagem Scratch e Microcontrolador Arduíno.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO EAD.

Dezembro 2013

- Organização e manutenção dos cursos do PRODESEN: Liderança, Ética e Planejamento;
- Elaboração de planilha com a carga horária dos docentes;
- Exposto as dificuldades dos parceiros em realizarem os processos de impressão e tutoria em suas sedes. Solicitamos manter a tutoria aqui na EaD e fazer a transição durante este ano. Direção da EaD encaminhou ofício para os parceiros;
- Solenidade Comemorativa relativa ao Dia Internacional Contra a Corrupção
- Reunião na Secretaria de Órgãos Colegiados – Apresentação relatório da Comissão de EaD;
- Reunião CODIR;
- Reestruturação e organização do processo de bolsas;
- Levantamento e retorno de informações a respeito da evasão de alunos solicitado pela SETEC;
- Reelaboração de planilha com a carga horária dos docentes e demais atividades desenvolvidas na EaD;
- Elaborado solicitação para reforma da Vila Oficinas / estúdios;
- Elaborado processo de remoção do servidor Antônio Ferreira do Campus Palmas. (Cód. 062);
- Liberada a remoção da servidora Célia Carli para a PROEPI e esta cederá para EaD um código de vaga do Concurso;
- Elaborado parecer a respeito do processo de mestrado e pagamento de passagens dos servidores;
- Reuniões com a Prefeitura/ UFPR e União para tratarmos sobre a doação de terreno para a EaD;
- Atendimento a solicitações da SETEC/MEC e alunos do EaD;
- Intermediação do processo da Itaipu com o IFPR – doação 10.000 para confecção do livro Lições das Águas;
- Participação na Comissão de Estúdios;
- Capacitação com os docentes da EaD referente elaboração de PTA's;
- Participação em bancas da pós-graduação em Gestão Pública;
- Reunião com tutores que estavam com pagamentos atrasados – bolsistas;
- Realização de formatura alunos da EaD;
- Solicitado manutenção do gerador dos estúdios – Gruger;
- Reunião com a PROAD para elaboração de projeto de reforma da Vila Oficinas. Em 12 de dezembro de 2013, com os srs. Nara, Fernanda e André, solicitamos urgência na resposta da análise e projeto da reforma na unidade da Vila Oficinas. Encaminhado o Requerimento de Projeto de infraestrutura no dia 17/01/14. Aguardamos o estudo da área de Engenharia.

- ;
- Reuniões com as pró-reitorias;
- Elaboração e envio ao MEC de PTA's do EaD.

Janeiro/2014

- Elaboração de Termos de Referências e Editais para os processos de compras de:
 - Edital 001/14 de bolsas interdisciplinares – produção área de tecnologia;
 - Edital 002/14 de bolsas de tutores para o Profucionário;
 - Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços na área de produção;
 - Contratação de banco de imagens
 - Renovação do contrato de disponibilização de banda satelital (RN e RO);
 - Termo de referência para contratação de serviços gráficos e de logística;
 - Contratação de empresa fornecedora de materiais de maquiagem;
 - Contratação de pessoa jurídica para manutenção do AVA. Em 2013 havia uma pessoa (bolsista) dando manutenção ao AVA, porém não era suficiente diante das inconsistências que se apresentavam. Foi realizado pela DTIC uma dispensa de licitação, não se consolidou a dispensa de licitação que viabilizaria a contratação de empresa, não foi aceita pelo procurador e nem pelo setor de compras. Refeito todo o processo para que aconteça como pregão eletrônico conforme recomendado pela procuradoria. Desta forma o processo ficará correto. Está com a DTIC para finalizar o processo.
- Solicitado limpeza da unidade Horto para herbicidas, medicamentos, lâmpadas, baterias;
- Elaboração do organograma da EaD;
- Atendimento a solicitações da SETEC/MEC, alunos do EaD;
- Reunião com a SET's para retomada da parceria;
- Reunião com a SEED para retomada da parceria;
- Reunião com IF Espírito Santo para retomada da parceria;
- Reunião para retomada dos cursos do Eureka e pré-enem;
- Levantamento e atualização do passivo de 2011, 2012 e 2013.
- **Curso de Formação Pedagógica:** Em 19/12, o professor Cantu, solicitou provimento de recursos para continuidade do Curso de Formação Pedagógica para Docentes da Educação Profissional, da ordem de R\$ 1.101.960,00. Até o momento não tivemos retorno. Foi elaborado PTA solicitando verba do E-tec, porém ainda não tivemos nenhuma devolução. A previsão do EaD é de reiniciarmos em fevereiro/14, porém sem verba para colocarmos o passivo em dia, isso não se viabiliza.
- **Curso de pós-graduação em EaD:** Aguardando verba para reiniciar. Feito PTA e encaminhado ao MEC.
- **Curso de pós-graduação em Propriedade Intelectual e Inovação:** O curso está suspenso e temos material para fazer somente 3 livros. Como a metodologia deste curso é e-learning, necessitamos de tempo para a produção web, aproximadamente 1 disciplina por mês. Foi realizado o levantamento para a licitação de livros incluindo os

livros desta pós. Não é a EaD que faz a solicitação de verba para o curso e sim a UTFPR. Faltam ser entregues e colocadas ainda 52 antenas nos polos, já foi entregue 428. Foi solicitado para a prof. Carmem Balão, coordenadora do curso que fizesse um levantamento de todos os dados pedagógicos e financeiros para prosseguimento do projeto. Ela está de férias e em seu retorno fará o relatório.

Elaine Arns
30/01/14



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ
DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (DTIC)**

MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 8/2014 - DTIC (11.07.01)
(Identificador: 201411511)

Curitiba - PR, 28 de Janeiro de 2014.

REITORIA

Assunto: Processo de contratação de uma empresa jurídica para manutenção e suporta ao AVA/EAD

Ilmo Sr. Reitor,

Conforme solicitação estamos enviando o histórico sobre a contratação de uma empresa jurídica para manutenção e suporta ao AVA/EAD, devido a operação SINAPSE.

Agosto/2013

Operação SINAPSE

Impedimento judicial da empresa Calabrese de continuar o desenvolvimento e manutenção do sistema de AVA/EAD.

Por medida de precaução, imediatamente o sistema foi colocado fora do ar.

Setembro/2013

Reunião com representantes de e-Tec SETEC/MEC, empresa Calabrese, DTIC, IFF e EAD onde os representantes da empresa Calabrese comprometeram-se a ajudar a DTIC na assimilação de toda a tecnologia utilizada no sistema AVA/EAD desenvolvido pela mesma (conforme Ata de reunião 05/09/2013). Ficou acordado que os representantes da empresa Calabrese repassariam as informações sobre as atividades do EAD desenvolvidas até o dia 06/09/2013.

Divulgação dos prazos para retorno das aulas dos alunos do EAD, através de um cronograma disponibilizado no site da reitoria.

Estabelecimento de um plano de ação, entre DTIC e EAD, propondo abertura de um processo licitatório para manutenção e suporte do sistema EAD.

Outubro/2013

Reinício das aulas conforme cronograma divulgado no site da reitoria, o sistema foi restabelecido com suas funções básicas.

Contratação de um profissional através de bolsa, sob a supervisão da DTIC, que entende da tecnologia de desenvolvimento do sistema AVA/EAD, para a continuidade do repasse de tecnologia, manutenção e algumas possíveis customizações. E mais dois bolsistas para suporte e levantamento de demandas.

Entrega das senhas de acesso ao sistema e base de dados do sistema AVA/EAD à DTIC.

Conforme ofício 09/2013 encaminhado da empresa Calabrese para reitor pró-tempore do IFPR Sr. Jesué Graciliano da Silva foi formalizado a entrega dos módulos de código fonte dos sistema atualmente utilizado no AVA/EAD.

Novembro/2013

Reunião entre DTIC e Diretoria EAD para discussão das seguintes pautas:

Verificação das atividades do AVA/Calabrese, pois foi relatado o atraso ao atendimento das demandas levantadas pelos bolsistas de suporte.

Alertado preocupação quanto á necessidade de continuidade do suporte ao AVA/Calabrese. Foi constatado que o edital venceria em dezembro de 2013 e se possível prorrogação do mesmo ou abertura de um novo.

Nesta reunião o prof. Takao ficou responsável de verificar a possibilidade de contratação emergencial de uma empresa para suporte e manutenção do AVA/Calabrese.

Dezembro/2013

Fim do contrato com os bolsistas.
Problemas com pagamento dos bolsistas.
Solicitação por parte da DTIC para abertura de processo licitatório emergencial através da modalidade de dispensa de licitação para contratação de serviços de Pessoa Jurídica para execução de serviços de manutenção e suporte do atual sistema de Educação a Distância e transferência de tecnologia.

Janeiro/2014

Parecer desfavorável pela Procuradoria quanto ao processo de dispensa e recomendação para abertura de processo licitatório na modalidade pregão.
Adequação da solicitação de processo licitatório para contratação de serviços de Pessoa Jurídica para execução de serviços de manutenção e suporte do atual sistema de Educação a Distância e transferência de tecnologia, através da modalidade pregão.
Abertura de edital 01/2014 para contratação de bolsistas para manutenção e suporte ao sistema atual do EAD.
Reunião com SIG/UFRN para verificação do novo sistema de Ensino a distância (Karavellas) que teve análise iniciada em maio de 2013.

Atenciosamente

(Autenticado em 28/01/2014 17:28)
EDUARDO LIQUIO TAKAO
DIRETOR
Matrícula: 1850866

Fechar

© UFRN | DTIC - Diretoria da Tecnologia de Informação e Comunicação - IFPR
28/01/2014 18:36



DTIC

Relatório de Atividades

Período: 08/2013 a 01/2014

1. Portaria 596 de 12 de setembro de 2013

Criação da portaria que regulamenta o uso da assinatura eletrônica no âmbito do IFPR, principalmente na utilização do SIGRH, SIPAC e SIGAA.

2. Workshop SINFO-UFRN CICLO

Participação no Workshop na UFRN, no intuito de colaborar com demais Institutos Federais e outras instituições de ensino em relação a implantação do Sistema SIG/UFRN.

3. Diagnóstico do pessoal de TI nas Instituições da Adm. Direta Pública Federal - TCU

A DTIC coordenou o preenchimento do questionário solicitado pela TCU sobre o levantamento do Pessoal de TI no IFPR.

4. Relatório de auto avaliação do gestão quanto a Gestão de TI - CGU

A DTIC coordenou o preenchimento do questionário solicitado pela CGU sobre a gestão de TI no IFPR.

5. Relatório de Gestão do IFPR 2013

A DTIC encaminhou a PROPLAN itens relacionados a TI no Relatório de Gestão do IFPR 2013.

6. IIP 28 - Utilização dos serviços de telefonia móvel institucional

Criação de uma Instrução Interna de Procedimento - IIP 28 que disciplina no âmbito do IFPR, as Normas para Utilização dos Serviços de Telefonia Móvel Institucional.

7. IIP- Uso da rede, computadores, internet e utilização de e-mails corporativos

Fase de finalização de uma Instrução Interna de Procedimento - IIP que disciplina no âmbito do IFPR, as normas de uso da rede, computadores, internet e utilização de e-mails corporativos.

8. Implantação do COBIT 4.1 para identificação dos objetivos de TI para o IFPR

Para a identificação dos objetivos de TI para o IFPR 2014/2015, foi implantado, em conjunto com a PROPLAN, o modelo de Governança de TI COBIT 4.1.



9. Envio do questionário para câmpus e reitoria sobre satisfação e demandas de TI para 2014/2015.

No intuito de finalizar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação do IFPR - PDTIC 2014/2015, foi enviado para os câmpus e reitoria um questionário sobre satisfação e demandas de TI para 2014/2015

10. PDTIC 2014/2015

Fase de finalização do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação do IFPR - PDTIC 2014/2015 a ser aprovado na próxima reunião do CONSAP 2014.

11. Tablets e Computadores Interativos - MEC

Gerenciamento da distribuição dos Tablets e Computadores Interativos fornecidos pelo MEC.

12. Sistema Sapo 2014

Foi desenvolvido o módulo de Replanejamento Institucional.

13. Sistema Sapo 2015

Foram realizadas adequações no sistema de planejamento e desenvolvido os módulos de Cursos e Turmas.

14. Metodologia de Desenvolvimento de Software

Foi elaborada a metodologia de desenvolvimento de software.

15. Pesquisas Institucionais

Foram desenvolvidos sistemas de Pesquisas Institucionais. (Clima organizacional, questionário de bolsistas, entre outros).

16. BI

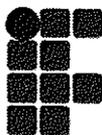
Foi desenvolvido um aplicativo BI para a Diretoria de Pesquisa Institucional, envolvendo as áreas de ensino e gestão de pessoas. Foram realizadas manutenções nos sistema BI de telefonia fixa e móvel, ficha financeira, fita espelho, processo seletivo e enquetes diversas.

17. Sistemas de Apoio ao Processo Seletivo e Concursos Públicos - Fiscais

Foram realizadas adequações no sistema de cadastro de fiscais e aplicadores de provas do processo seletivo e concurso público.

18. Sistema de Cadastro do Plano de Trabalho Docente

Foi desenvolvido um sistema para cadastro do Plano de Trabalho Docente.



19. Licitações

Foi elaborado um termo de referência para contratação de novo portal institucional, junto com a comunicação. Foi elaborado um termo de referência para contratação de pessoa jurídica para manutenção, suporte e transferência de tecnologia do sistema AVA/EAD.

20. Certificação Enem

Foram realizadas alterações nos certificados e migração de dados para o sistema de Certificação Enem.

21. Quadro de Horário TAE's

Foi realizada a análise para desenvolvimento do sistema de cadastro de Quadro de Horários dos TAE's.

22. Aquisição de switches de rede

Segundo o planejamento para 2013 do projeto padrão foram adquiridos os switches necessários para a infraestrutura básica dos campi e reitoria.

23. Link de redundância da RNP

Foi realizada uma parceria com a UTFPR para que o IFPR tivesse um meio alternativo de acesso à rede COMEP até ao POP-PR que conecta realiza a conexão com a internet.

24. Compra de computadores e notebooks

Segundo o planejamento para 2013 do projeto padrão, foram adquiridos computadores e notebooks para todos os campi e reitoria do IFPR.

25. Serviço MPLS

Realizado licitação para recontração de empresa de fornecimento de serviços de rede MPLS, interconectando os campi e reitoria do IFPR.

26. Serviço de telefonia móvel

Realizado licitação para prestação de serviço de telefonia móvel e aquisição de celulares institucionais.

27. Definido serviços e soluções de redes projeto padrão

Realizado planejamento e escopo para realização de atividades e planejamento para licitação de solução de cabeamento lógico para os campi.

28. Base de conhecimento WIKI

Implantado sistema centralizador de informações, organizando as informações e disponibilizando acesso a todos do setor de maneira mais eficiente e organizada.

29. Inventário de equipamentos

Iniciado parte de inventário de equipamentos de infra-estrutura na reitoria e nos campi.

31. Catálogo de serviços e mapeamento de processos

Realizado mapeamento de processos e catálogo de serviços realizados até o ano de 2013.





32. Implantação do FoneRNP

Iniciado processo de implantação do FoneRNP, serviço de telefonia VOIP com a RNP.

33. Links RNP para os câmpus

Foram obtidos juntamente com a RNP links de 20Mb e 40Mb para os câmpus já existentes em 2013.

34. Estrutura elétrica, telefônica e lógica da nova reitoria

Realizado implantação da infra-estrutura da nova reitoria.

35. Instalação de telefonia fixa nos câmpus

Os câmpus de Ivaiporã, Assis Chateaubriand e Palmas receberam implantação de telefonia fixa.

36. Aquisição de gerador elétrico

Adquirido e implantado gerador elétrico para o datacenter a fim de evitar problemas por faltas de energia elétrica.

37. IFPRCloud – Projeto de backup nas nuvens

Implantado solução de armazenamento de arquivos e backup para os usuários.

38. Atendimento e suporte na nova Reitoria

Com a mudança de endereço das pró-reitorias, houve uma crescente demanda para auxílio na instalação e configuração de equipamentos. O sistema de impressão precisou ser reconfigurado para se adequar a nova infraestrutura de rede da Reitoria

39. Suporte técnico e de manutenção nos equipamentos de informática

Disponibilizar acesso aos sistemas, aplicativos, softwares e demais serviços inerentes à tecnologia da informação;

40. Sistema de Service Desk

Evolução nos estudos e avaliação de um novo sistema de HelpDesk para substituir o atual.

41. Rede CAFe

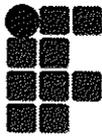
Configuração de equipamentos para iniciar a implantação da Rede CAFe no IFPR.

42. Sistema Institucional SIG / IFPR - Patrimônio

Análise de requisitos com o usuário, solicitação de customização, homologação e implantação do SIPAC - Módulo de Patrimônio , adequação para a impressão de etiquetas no formato QRCode, formatação e importação de tombamentos de materiais de anos anteriores;

43. Sistema Institucional SIG / IFPR - Compras

Análise de requisitos com o usuários, solicitação de customização, homologação e implantação do SIPAC - Módulo de Compras , adequação do módulo para funcionamento conforme o calendário de compras do IFPR;



44. Sistema Institucional SIG / IFPR - SIGAA

Análise de requisitos com os usuários, solicitação de customização, homologação e implantação do SIGAA - Módulo Médio/Técnico para a utilização nos câmpus do IFPR, adequação do sistema para utilização para cursos técnicos e regido pelo regulamento interno definido pela PROENS; Implantação e utilização do SIGAA - Módulo de Processo Seletivo para elaboração dos requerimentos de matrículas dos alunos aprovados nos processos seletivos 2014 e importação destes alunos para o SIGAA

45. Suporte técnico aos módulos do SIG / IFPR

Suporte técnico aos chamados do HelpDesk Institucional dos módulos já implantados: SIPAC - Módulo de Protocolo/Memorandos Eletrônicos/Processos Eletrônicos/Despachos Eletrônicos e Documentos Eletrônicos; SIPAC - Módulo de Almoxarifado; SIGAA - Módulo Médio/Técnico; Criação de acessos aos sistemas institucionais, modificação de responsáveis pelas unidades do organograma do IFPR no SIPAC.

45. Treinamento através de videoconferência e in loco dos módulos já implantados

SIPAC - Módulo de Protocolo/Memorandos Eletrônicos/Processos Eletrônicos/Despachos Eletrônicos e Documentos Eletrônicos (A UFRN veio apresentar o treinamento); SIPAC - Módulo de Almoxarifado (A UFRN veio apresentar o treinamento); SIGAA - Módulo Médio/Técnico (No câmpus Curitiba, os professores já foram treinados, no câmpus Londrina será no dia 03/02/2014 e no câmpus Ivaiporã será no dia 06/02/2014.

46. Pesquisa com usuários dos câmpus e EAD

Pesquisa e análise com os usuários dos câmpus e do EAD para elaboração do projeto para o novo AVA Presencial e de Ensino à Distância (Karavellas) do IFPR.

47. Importação de dados entre sistemas

Para o SIGAA nos cursos de educação à distância, importação dos alunos do AVA atual para o SIGAA (cursos de Hospedagem, Agente Comunitário e Transações Imobiliárias); para o SIGAA no cursos técnicos, importação dos alunos e dos conceitos dos anos anteriores (2012,2011,...) do SISA (Sistema Integrado de Secretarias Acadêmicas) para o SIGAA.

48. Análise de Requisitos

Análise de requisitos com os usuários e homologação dos roteiros de implantação dos módulos do SIPAC -Auditoria Interna / SIPAC - Bolsas e SIGAA/Assistência Estudantil.

49. Vídeo@RNP

Configuração do Vídeo@RNP para vídeo aulas do IFPR.

50. Participação como palestrante no Workshop de TI - Videira / IFC

O Workshop de Tecnologia de Informação surgiu da necessidade de aproximar os Analistas e Técnicos de TI dos Câmpus, Reitoria e demais Institutos Federais.



RELATO DAS ATIVIDADES DA PROGEPE

No período de 13 de Novembro de 2013 a 31 de Janeiro de 2014, foram desenvolvidas as seguintes atividades na PROGEPE, das quais buscamos deixar claro o que fora concluído e o que está pendente de resolução ou conclusão:

1. Processos de Reenquadramento dos TAEs

1. Realizou-se no referido período a análise dos processos, para os quais foram apresentados certificados comprovando formação no período;
2. Em reunião da terça-feira (28/01/2014), em reunião entre o Prof. Jesué Graciliano – Reitor *Pró-Tempore*, Prof. Elcio Martens – Pró-Reitor de Gestão de Pessoas e, o Sr. Marcelo Silva, assumimos o compromisso com o Reitor que todos os processos de Reenquadramento, para os quais não houve qualquer manifestação, serão finalizados até 31/01/2014 e, será feito o máximo possível, daqueles que apresentaram atestados serão feitos na sequência, preferencialmente até a mesma data; os que entraram com processo administrativo, serão analisados e resolvidos em seguida.
3. **O Sr. Marcelo Silva, assumiu a responsabilidade desta tarefa a partir do seu afastamento da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas. Há também uma portaria nº 489 de 05/07/2013, que nomeia uma equipe para tratar dessa questão, apesar de que a referida comissão reuniu-se apenas uma vez e não foi mais convocada para nenhuma reunião relativo ao assunto.**

2. Concurso de TAEs,

1. Foi dada continuidade finalizando a 1ª etapa, que consta da publicação do gabarito provisório; acatar e responder às questões protocoladas; divulgação do Gabarito definitivo e, homologação do resultado final (por Campus e por Área).
 2. **ficou em aberto a 2ª etapa para as áreas de TÉCNICO EM LABORATÓRIO e LIBRAS, cujas avaliações acontecerão em laboratório, com calendário de avaliação a ser divulgado, bem como, constituição de bancas, por meio de Portarias.**
 3. Para as áreas que não terão a 2ª etapa, iniciar a nomeação e demais etapas do processo.
 4. **Para essas atividades há uma comissão constituída por: Carlos do Rosário, Marcelo Silva, Eliane Mesquita, José Nivaldo Balbino, Janice Toda.**
3. **ARQUIVO:** Em razão da cobrança do Campus Curitiba, para a retirada das pastas/caixas do prédio da João Negrão, negociamos espaço, juntamente com a PROAD/DCOF, no EaD no Horto, que nos cedeu um espaço, o qual está sendo instalado uma divisória para isolar o espaço, **DEVENDO SER TRANSFERIDO O ARQUIVO DE PESSOAL DO IFPR/PROGEPE**, para o referido local, que já é de conhecimento do Sr. José Nivaldo Balbino
1. Com relação ao arquivo, no prédio na Rua João Negrão, 1285 – Rebouças em Curitiba, informamos que o Prof. Vilmar Fernandes está ocupando o espaço (conforme e-mail anexado), juntamente com o arquivo, apesar de anteriormente, já haveremos conversado





com o Prof. Celso Buiar, informando-o de que como o arquivo se refere a documentos pessoais de todos os servidores do IFPR e que estávamos providenciando a transferência para um local mais adequado e, que nos aguardassem; assim como também ficou acordado que em todo o período em que outras pessoas tivessem acesso ao referido local e, que o mesmo não estivesse de uso exclusivo da PROGEPE, a responsabilidade seria do Campus.

4. **Alteração de Regime de trabalho**, após a publicação da Portaria nº 754 de 13/11/2013, foram concedidas as alterações de regime dos docentes que atendiam-na.
5. **Aprovação da Resolução 44/2013** – que regulamenta institucionalmente as diretrizes para o Programa de Desenvolvimento dos Servidores técnicos administrativos e docentes do Instituto Federal do Paraná.
6. O edital de remoção foi todo estruturado, faltando a confirmação das vagas pela SETEC/MEC, para ser publicado.

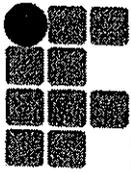
Elcio Martens - PROGEPE
Curitiba-Pr – 31/01/2014

Nome	C.H	Lotação
Zita Castro Machado	20 h	Curitiba
Zeno Baroncini Neto	40 h	Curitiba
Celia Regina Gapski Yamamoto	20 h	Curitiba
Rogério Gleich Tavares	20 h	Curitiba
Sergio De Jesus Vieira	20 h	Curitiba
Fabiane Maria Bortoloso Suss	20 h	Curitiba
Bernardo Lopes Correa Da Costa	20 h	Curitiba
Marcio Antonio Protzek	20 h	Curitiba
Irene Tamoko Nakano	20 h	Curitiba
Luis Bourscheidt	40 h	Curitiba
Nilton Ferreira Brandao	20 h	Curitiba
Paulo Henrique Camargo	40 h	Curitiba
Thiago Augusto Divardim de Oliveira	40 h	Curitiba
Jose Carlos Ciccarino	20 h	Ensino a Distância
Claudia Monteiro dos Santos Bontorin	40 h	Curitiba
Carlos Marcelo Archangelo	40 h	Londrina
Manoel Martin Junior	40 h	Londrina
Andre Tomazini Gomes De Sa	20 h	Londrina
Carolina Roppen	40 h	Palmas
Claudio Luiz Mangini	20 h	Umuarama
Marcia Beraldo Lagos	40 h	Palmas
Adalgisa Loureiro de Mello	40 h	Palmas
Vanessa Bacelar de Souza	20 h	Curitiba
Jucelia Taiz Cordeiro Muller	20 h	Palmas
Leomara Battisti	40 h	Palmas
Felipe Luiz Gomes	20 h	Paranavaí
Aluisio Menin Mendes	40 h	Palmas
Elaine Polo Fortunato	20 h	Palmas
Jardel Cristiano Bordignon	20 h	Palmas
Lauriana Paludo	40 h	Palmas
Anderson de Freitas Vietro	20 h	Ivaiporã
Fausto Neves Silva	40 h	Ivaiporã
Franciele Fernandes Baliero	20 h	Assis Chateaubriand
Kathia Regina Kunzler Bechlin	40 h	Assis Chateaubriand
Jose Provetti Junior	20 h	Assis Chateaubriand
Eliana Pelicon Pereira Figueira	40 h	Assis Chateaubriand
Sandra Valeria Dalbello	40 h	Umuarama
Nelma Lopes Araujo	40 h	Umuarama
Rafael Egidio Leal e Silva	40 h	Umuarama
Meire Pereira de Souza Ferrari	40 h	Umuarama
Marcia Domenica Cunico Recuero	20 h	Palmas
Egide Guareschi	20 h	Palmas
Fábio Roberto Bora	20 h	Palmas
Diego Matos Favero	20 h	Palmas

Dayanna Hartmann Cambuzzi Mendes	20 h	Palmas
Jaqueline Nicolini	40 h	Palmas
Edneia Durlí	40 h	Palmas
Everaldo Veres Zahaikevitch	40 h	Palmas
Roberto Carlos Bianchi	40 h	Palmas
Marcos Euzebio Maciel	40 h	Palmas
Debora Raquel Mergen Lima Reis	40 h	Palmas
Marcio Flavio Ruaro	40 h	Palmas
Alexandre Milchert	20 h	Palmas
Marcelo Lopes Rosa	20 h	Paranavaí
Alecio Junior Mattana	20 h	Curitiba
Andersen Leger Celinski	40 h	Curitiba
Paula Pontes Coelho	40 h	Curitiba
Wagner Frederico Chiesorin Uhlmann	40 h	Curitiba
Francieli Maria de Lima	20 h	Palmas
Carine Rossane Plasseta Xavier	20 h	Palmas
Jose Roberto Winckler	40 h	Palmas
Diana Gurgel Pegorini	40 h	Curitiba
Washington Luiz da Costa	40 h	Londrina
Ronald Ferreira da Costa	40 h	Londrina
Reinaldo Benedito Nishikawa	40 h	Londrina
Marcos Rogério Maioli	40 h	Curitiba
Carla Hamel Wojcik Garcia	40 h	Curitiba
Marcelo Lupion Poleti	20 h	Londrina
Edson Luiz Reginaldo	40 h	Cascavel
Ana Paula Toome Wauke	40 h	Foz do Iguaçu
Adriana da Silva Santos	40 h	Telémaco Borba
Eric Cezar de Camargo Walger	40 h	Telémaco Borba
Vanessa Vogt	20 h	Curitiba
Grasielle Cristina dos Santos Lembi Gorla	40 h	Umuarama
Diego Windmoller	40 h	Telémaco Borba
Leandro Pereira dos Santos	40 h	Assis Chateaubriand
Andressa Bilha Cruz	20 h	Assis Chateaubriand
Roberto Ari Guindani	40 h	Ensino a Distância
Rubens Gomes Correa	40 h	Ensino a Distância
Alexandre Lustoza de Carli	20 h	Palmas
Elizabeth aparecida Koltz	40 h	Palmas
Marilei Casturina Mendes	40 h	Palmas
Thiago Lima Breus	40 h	Ensino a Distância
Talitha Perez Bianchini	40 h	Foz do Iguaçu
Angélica de Sousa Hrysyk	20 h	Ivaiporã
Caroline Luiz Meneses Barriviera	20 h	Londrina
Renato Lada Guerreiro	20 h	Assis Chateaubriand
Alexandre Collares Baiocchi	20 h	Palmas
Denis Roberto Falcão Spina	40 h	Curitiba
Sandro Paulo Pissinin	20 h	Palmas
Antonio Ferreira	20 h	Palmas
Augusto Faber Flores	20 h	Palmas
Luiz Fernando Rankel	20 h	Palmas
Jucilene de Souza Stunpf	20 h	Coronel Vivida

Alisson Bertão Machado	40 h	Curitiba
Gláucia Andreza Kronbauer	40 h	Irati
Maressa de Oliveira Macedo	40 h	Irati
Vanessa Monteiro	40 h	Ivaiporã
Fernanda Rubio	40 h	Cascavel
Rudy Nick Vencatto	40 h	Cascavel
Nelson Bellicanta Filho	40 h	Cascavel
Kleber Augusto Michalichem	20 h	Cascavel
Tiago Soares dos Santos	20 h	Cascavel
Patrícia de Lara Ramos	40 h	Cascavel
Ricardo Sonsim de Oliveira	40 h	Cascavel
Gustavo Conceição Bahr	40 h	Telêmaco Borba
Giancarlo de França Aguiar	40 h	Curitiba
Douglas Alexandre Rodrigues	40 h	Jacarezinho
Everaldo Lorensetti	20 h	Cascavel
Kathleen Dall Bello de Souza	40 h	Foz do Iguaçu
Valdenir Iotti	20 h	Palmas
Luiz Carlos Eckstein	20 h	Cascavel
Marcia de Souza	20 h	Cascavel
Gonçalo José Machado Junio	20 h	Londrina
Denise Maria Vecino Sato	40 h	Curitiba
Paulo Maurício Centenaro Bueno	20 h	Palmas
Perci Ayres Antiquera	40 h	Curitiba
Carlos Eduardo Maffini Santos	40 h	Curitiba
Anderson Luiz Michelin	20 h	Coronel Vivida
Neuza de Fátima da Fonseca	20 h	Palmas
Patrícia de Souza Quaresma	20 h	Ensino a Distância
Bruno Garcia Bonfim	20 h	Assis Chateaubriand
Katia Cristiane Kobus Novaes	40 h	Paranavaí
Adriano David dos Anjos	20 h	Campo Largo
Maurício Marcelino de Lima	20 h	Ivaiporã
Neide Biodere	40 h	Ivaiporã
Elaine Valéria Fagundes	40 h	Jacarezinho
Debora Rejane Fernandes dos Santos	40 h	Jacarezinho
Wagner Fernandes Pinto	40 h	Jacarezinho
Edson Carlos da Silva	20 h	Londrina
Adriana Martins Gallo	40 h	Londrina
Rafael Mendes Pereira	40 h	Londrina
Matheus Henrique Dal Molin Ribeiro	20 h	Palmas
Alessandra Assad	40 h	Telêmaco Borba
Leandro Roberto Baran	40 h	Telêmaco Borba
O	20 h	Assis Chateaubriand
Leila Silvana Pontes Caetano	40 h	Umuarama
Danilo Cardoso Ferreira	40 h	Jacarezinho
Andrea Dos Santos Rodrigues	40 h	Ensino a Distância
Sidney Reinaldo da Silva	20 h	Paranaguá
Evandro Marcos Leonardi	20 h	Palmas
Josieli Soares dos Santos	20 h	Palmas
Silvano Aparecido Redon	20 h	Palmas
Fábio Schwab do Nascimento	20 h	Palmas

Luciana Pinheiro	40 h	Telêmaco Borba
Adriana Stefanello Somavilla	40 h	Curitiba



INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ



Ministério da Educação
Instituto Federal do Paraná

RESOLUÇÃO Nº 16/11.

Dispõe sobre termos do acordo firmado entre IFPR e UFPR, referente à desocupação das instalações cedidas no prédio da Alcides Vieira Arcoverde, ocupadas pelo EAD IFPR.

O CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, tendo em vista a necessidade de aprovar o acordado entre o Reitor do IFPR e o Reitor da UFPR em relação ao prazo e tempo de uso das instalações do EAD do IFPR, compartilhadas com a UFPR, no Setor de Educação Profissional e Tecnológica, prédio da Alcides Vieira Arcoverde, o contido no parecer exarado pelo Conselheiro Gilmar José Ferreira dos Santos no processo n.º 23411.002155/2011-13, e

CONSIDERANDO:

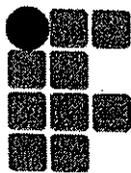
- demandas de infraestrutura não realizadas na UFPR, em virtude de atrasos licitatórios, e sua necessidade de novas salas de aula para cursos novos;
- acordo firmado na gestão anterior, a despeito do contido no Artigo 17, Inciso I, da Lei 11892/08, e reunião havida entre os Reitores de ambas as instituições em 18/07/11 para definições sobre o uso compartilhado do espaço,

RESOLVE:

Artigo 1.º – Desocupar a sala de professores, sala do Design Institucional, sala da Coordenação de DI, e a sala de reuniões, em quinze dias a partir da data da reunião ocorrida em 18 de julho, e laboratório de prótese, e demais salas da antiga Escola técnica da UFPR, até 20/12/11.

Artigo 2.º – Utilizar as instalações do chamado Bloco do EaD até 15/12/12, data a partir

5



INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ



Ministério da Educação
Instituto Federal do Paraná

da qual as instalações ficarão livres e desimpedidas para uso da UFPR.

Artigo 3.º – Esta Resolução entrará em vigor na data de sua homologação.

Sala de Sessões do Conselho, em 01 de setembro de 2011.

Prof. Irineu Mario Colombo,
Presidente.



RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELA ASSESSORIA DA EXPANSÃO

PERÍODO: agosto de 2013 a janeiro de 2014

Atividades Desenvolvidas

1. Elaboração e encaminhamento à SETEC dos projetos de implantação dos Câmpus Avançados de: Astorga, Bandeirantes, Barracão, Coronel Vivida, Goioerê, Guaíra, Lapa e Quedas do Iguaçu;
2. Monitoramento da atualização do SIMEC/Obras
3. Coordenação e presidência da Comissão de Habilitação do PRONATEC/FIES; (levantamento em anexo)
4. Elaboração do relatório da situação atual dos Câmpus Avançados;
5. Auxílio ao Prof, Vicente Sandeski para responder as indagações da CGU no que diz respeito ao Câmpus de Umuarama;
6. Resposta à auditoria interna com relação a nomeação do Diretor Geral do Câmpus de Assis Chateaubriand;
7. Participação em reuniões na Prefeitura Municipal de Curitiba e SPU no sentido de viabilizar a doação de imóvel para a construção da reitoria e do Ensino à Distância;
8. Coordenação do processo de solicitação de funcionamento dos Câmpus Novos da Expansão III, ou seja, Capanema, Colombo, Jaguariaíva, Pinhais, Pitanga e União da Vitória;
9. Definição dos eixos tecnológicos e cursos em conjunto as Direções Gerais do Câmpus da Expansão III, representantes da PROENS, PROEPI e PROGEPE; (levantamento em anexo);
10. Participação em diversas reuniões com das Direções Gerais dos Câmpus e Câmpus e Avançados da Expansão III;
11. Coordenação dos processos de inventário e recepção do imóvel, móveis, equipamentos e acervo bibliográfico da extinta Faculdade da Fronteira, em Barracão que foi desapropriada e doada pelo Governo do Estado do Paraná ao IFPR;
12. Conclusão do processo de transferência da dominialidade ao IFPR dos imóveis de Barracão e Coronel Vivida;
13. Coordenação dos processos de transferência de dominialidade dos imóveis de Bandeirantes e Palmas que estão em andamento;
14. Assessoria ao Reitor Pro Tempore no atendimento às solicitações da SETEC relacionadas ao processo da Expansão III;



**INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ**



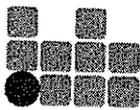
Ministério da Educação

15. Atualização do SIMEC/Rede Federal em atendimento ao ofício circular 08/2014 da SETEC; e
16. Participação na Comissão de visita a imóveis para locação em atendimento a recomendação da CGU.

Curitiba, 31 de janeiro de 2014.

Zita Castro Machado
Zita Castro Machado

Assessoria da Expansão do Gabinete do Reitor



INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ



Ministério da Educação

**DEFINIÇÃO DE EIXOS TECNOLÓGICOS E CURSOS QUE SERÃO OFERTADOS NOS CÂMPUS DA EXPANSÃO III –
SEGUNDO SEMESTRE DE 2014**

CÂMPUS	EIXO TECNOLÓGICO	CURSO SUBSEQUENTE	INFRAESTRUTURA RECOMENDADA
Capanema	Gestão e Negociação	Cooperativismo 800 horas	1. Biblioteca com acervo específico e atualizado 2. Laboratório de informática com programas específicos
Colombo	Informação e Comunicação	Informática 1.000 horas	1. Biblioteca com acervo específico atualizado 2. Laboratório de informática com programas específicos
Jaguariaíva	Informação e Comunicação	Informática para Internet 1.000h horas	1. Biblioteca com acervo específico atualizado 2. Laboratório de informática com programas específicos
Pinhais	Informação e Comunicação	Informática 1.000 horas	1. Biblioteca com acervo específico atualizado 2. Laboratório de informática com programas específicos
Pitanga	Gestão e Negócios	Cooperativismo 800 horas	1. Biblioteca com acervo bibliográfico específico e atualizado 2. Laboratório de informática com programas específicos
União da Vitória	Informação e Comunicação	Informática 1.000 horas	1. Biblioteca com acervo bibliográfico especializado e atualizado 2. Laboratório de informática com programas específicos

Curitiba, 11 de dezembro de 2013.

Ylza C. Machado

PROFª Ylza Castro Machado
INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ
Assessoria de Expansão
Matrícula SIAPE 343819

INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ | Reitoria

Av. Victor Ferreira do Amaral, 306 - Tarumã, Curitiba - PR | CEP 82530-230 - Brasil



**INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ**



Ministério da Educação

DEFINIÇÃO DE EIXOS TECNOLÓGICOS E CURSOS QUE SERÃO OFERTADOS NOS CÂMPUS AVANÇADOS DA EXPANSÃO III - SEGUNDO SEMESTRE DE 2014

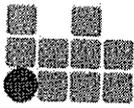
CÂMPUS AVANÇADO	EIXO TECNOLÓGICO	CURSO SUBSEQUENTE	INFRAESTRUTURA RECOMENDADA
Astorga	Gestão e Negociação	Cooperativismo 800 horas	1. Biblioteca com acervo bibliográfico específico e atualizado 2. Laboratório de informática com programas específicos
Barracão	Informação e Comunicação	Informática 1.000 horas	1. Biblioteca com acervo bibliográfico específico e atualizado Laboratório de informática com programas específicos
Coronel Vivida	Gestão de Negócios	Administração 800 horas	1. Biblioteca com acervo bibliográfico específico e atualizado 2. Laboratório de informática com programas específicos
Goioerê	Produção Cultural e Design	Modelagem do Vestuário 800 horas	1. Biblioteca com acervo bibliográfico específico e atualizado 2. Estúdio fotográfico 3. Laboratório de criação Laboratório de informática com programas específicos



RELATÓRIO DA SITUAÇÃO ATUAL DOS CÂMPUS DA EXPANSÃO III

CÂMPUS	OBRA	LOCAL DE FUNCIONAMENTO	PROMATEC/FIC	CURSO TÉCNICO -
CASCAVEL	Dominialidade ao IFPR Bloco Didático e Administrativo em construção – previsão de conclusão 2º semestre de 2014	Instalações próprias	2013 – 04 cursos ofertados Espanhol básico, inglês básico, operador de computador e programador sistemas. 2014 – 03 cursos programados Inglês básico, operador de tratamento de resíduo sólido e espanhol básico.	2010 – Técnico em Informática Subsequente 2014 – 1º Semestre Técnico em Informático Integrado
CAPANEMA	Dominialidade ao IFPR Bloco Didático e Administrativo em construção – previsão de conclusão 2º semestre de 2014	Instalações cedidas pela Prefeitura Municipal	2014 – 04 cursos programados Auxiliar administrativo, contador de história, cuidador de idosos, espanhol básico.	2014 – 2º Semestre Técnico em Cooperativismo – Subsequente
COLOMBO	Dominialidade ao IFPR Devido à demora na solução da dominialidade que aconteceu no mês de maio de 2013 a obra do Câmpus não foi licitada. A licitação da obra deve acontecer em 2014.	Instalações cedidas pela Prefeitura Municipal	2013 – 05 cursos ofertados Auxiliar Administrativo, auxiliar de pessoal, cuidador de idoso, inglês básico e recepcionista. 2014 – 05 cursos programados Auxiliar administrativo, cuidador de idoso, inglês básico e regente de coral. Costureira - Programa Mulheres Mil	2014 – 2º Semestre Técnico em Informática - subsequente

ZM



**INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ**



Ministério da Educação

<p>JAGUARIAÍVA</p>	<p>Dominialidade ao IFPR Bloco Didático e Administrativo em construção – previsão de conclusão 2º semestre de 2014.</p>	<p>Instalações cedidas pela Prefeitura Municipal</p>	<p>Sem programação de cursos FIC para o 1º Semestre de 2014. Justificativas 1. Nomeação do Diretor Geral aconteceu apenas em agosto de 2013. 2. Falecimento do Prefeito Municipal em agosto de 2013 causando alteração no secretariado e desta forma atrasando a programação dos FICs. 3. Está na fase de definição de cursos a serem ofertados no 2º semestre de 2014.</p>	<p>2014 – 2º Semestre Técnico em Jogos Digitais - Subsequente</p>
<p>PINHAIS</p>	<p>Dominialidade ao IFPR Bloco Didático e Administrativo em construção – previsão de conclusão 1º semestre de 2014.</p>	<p>1º Semestre de 2014 em Instalações cedidas pela Prefeitura Municipal 2º Semestre em instalações próprias prevista para inaugurar em agosto de 2014.</p>	<p>2013 – 05 cursos ofertados Auxiliar de crédito e cobrança, auxiliar de faturamento, auxiliar de pessoal, comprador e recepcionista. 2014 – 06 cursos programados Auxiliar de recursos humanos, assistente de planejamento, assistente de produção cultural, recepcionista e vendedor. Pintor de obra – Programa Mulheres</p>	<p>2014 – 2º Semestre Técnico em Informática - Subsequente</p>

INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ | Reitoria
Av. Victor Ferreira do Amaral, 306 - Tarumã, Curitiba - PR | CEP 82530-230 - Brasil

ZM



**INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ**



Ministério da Educação

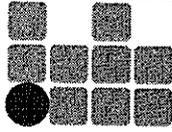
			Mil.	
PITANGA	Dominialidade ao IFPR Bloco Didático e Administrativo em construção – previsão de conclusão 1º semestre de 2014.	Instalações cedidas pela Prefeitura Municipal.	2013 – 04 cursos ofertados Agricultura familiar, auxiliar administrativo, bovinocultura de leite e contador de história. 2014 – 05 cursos programados Auxiliar administrativo, assistente de produção cultural, horticultor orgânico e vendedor. Costureiro – Programa Mulheres Mil	2014 – 2º semestre Técnico em Cooperativismo – Subsequente
UNIÃO DA VITÓRIA	Dominialidade ao IFPR Bloco Didático e Administrativo em construção – previsão de conclusão 1º semestre de 2014.	Instalações cedidas pela Prefeitura Municipal.	2013 – 05 cursos ofertados Bovinocultor de leite, horticultor orgânico, montador e reparador de computador, operador de computador e reciclador. 2014 – 05 cursos programados Contador de história, horticultor orgânico, operador de computador e programador Web. Costureiro – Programa Mulheres Mil	2014 – 2º Semestre Técnico em Informática – Subsequente

Curitiba, 09 de janeiro de 2013.

Zita Castro Machado
Zita Castro Machado

Assessora da Expansão – Gabinete do Reitor

INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ | Reitoria
Av. Victor Ferreira do Amaral, 306 - Taramã, Curitiba - PR | CEP 82530-230 - Brasil



INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ

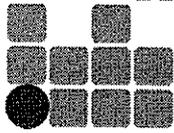


Ministério da Educação
Instituto Federal do Paraná

LEVANTAMENTO DA SITUAÇÃO DOS PROCESSOS DO PRONATEC/FIES

INSTITUIÇÃO	MUNICÍPIO	NÚMERO DE CURSOS AVALIADOS	SITUAÇÃO
Unidade de Ensino Superior – ININGÁ	Maringá	07	Habilitado em 2012
Centro de Educação Profissional Ágata	Maringá	03	Habilitado em 2012
Colégio Técnico de Curitiba – Ensino Médio e Profissional	Curitiba	03	Habilitado em 2012
Centro de Educação Profissional - CENAP	Cascavel	07	Habilitado em 2012
Colégio OPET – Ensino Médio e Educação Profissional de Nível Médio	Curitiba	08	Habilitado em 2012
Centro de Educação Profissional RESCUER Ltda	Ponta Grossa	03	Não Habilitado em 2012
Centro de Educação Profissional de Foz do Iguaçu	Foz do Iguaçu	05	Não Habilitado em 2012
Colégio Graham Bell	Umuarama	06	Não Habilitado em 2012
Centro de Educação Profissional Futura	Guarapuava	10	Habilitado em 2012
Centro de Educação Profissional Irmão Cristóvão PUC-PR	Curitiba	14	Habilitado em 2013

ZM



INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ



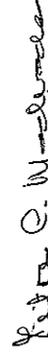
Ministério da Educação
Instituto Federal do Paraná

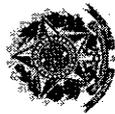
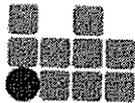
Centro de Educação Profissional Herrero	Curitiba	03	Habilitada em 2013
Centro de Educação Profissional Fazenda Rio Grande	Fazenda Rio Grande	01	Não Habilitada em 2013
Colégio ENSITEC – Ensino Médio e Profissional	Curitiba	03	Habilitada em 2013
Centro de Educação Profissional - UNIARTE	Maringá	01	Habilitada em 2013 Avaliação <i>in loco</i> realizada no período de 30/09 a 01/10/2013 pelos avaliadores do IFPR. Devido a problemas no SISTEC a Coordenação Nacional do PRONATEC/FIES emitiu o parecer e realizou a Sessão de Homologação.
Centro de Educação Profissional Mater Ter Admirabilis	Londrina	03	Habilitada em 2014

Em 2012 nove instituições solicitaram adesão ao PRONATEC/FIES: seis foram habilitadas e três não foram habilitadas.
Em 2013 seis instituições solicitaram adesão ao PRONATEC/FIES: cinco foram habilitadas e uma não foi habilitada.

Curitiba, 16 de janeiro de 2014.

Comissão de Homologação
Cristiane Ribeiro da Silva – Membro
Gilson de Lima Moraes – Membro
Zita Castro Machado - Presidente


Profª Zita Castro Machado
INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ
Assessoria de Expansão
Matrícula SIAPE 349819



RELATÓRIO DA SITUAÇÃO ATUAL DOS CÂMPUS AVANÇADOS DA EXPANSÃO III

CÂMPUS	OBRA	LOCAL DE FUNCIONAMENTO	PRONATEC/FIC	CURSO TÉCNICO -
ASTORGA Vinculado a Londrina	Dominialidade ao IFPR Bloco Didático e Administrativo em construção – previsão de conclusão 2º semestre de 2014.	Instalações cedidas pela Prefeitura Municipal.	2013 – 02 cursos ofertados Auxiliar administrativo e programador sistemas. 2014 – 03 cursos programados Auxiliar administrativo e programador de Web. Artesão de pintura em tecidos – Programa Mulheres Mil.	2014 – 2º Semestre Técnico em Cooperativismo – Subsequente.
BANDEIRANTES Vinculado a Jacarezinho	Dominialidade ao IFPR ainda não concluída Sem obra em execução	—	2014 – sem curso programado	Sem curso programado ainda será realizada a pesquisa para o levantamento da demanda por cursos técnicos para Bandeirantes e região.
BARRAÇÃO Vinculado a Capanema	Dominialidade ao IFPR Sem obra em execução – imóvel doado era uma Faculdade.	Instalações desapropriada e doada pelo Governo do Estado do Paraná ao IFPR.	2013 – sem oferta de cursos 2014 – 04 cursos programados Auxiliar administrativo, auxiliar de secretaria escolar, contador de história e espanhol básico.	2014 – 2º Semestre Técnico em Informática – Subsequente.



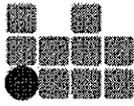
**INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ**



Ministério da Educação

<p>CORONEL VIVIDA Vinculado a Palmas</p>	<p>Dominalidade ao IFPR Sem obra em execução.</p>	<p>Instalações do Centro Vocacional Tecnológico cedido pela Prefeitura Municipal e após a prestação de contas do Município junto ao Ministério da Ciência e Tecnologia as instalações serão doadas ao IFPR.</p>	<p>2010 - 01 curso ofertado Agente comunitário de saúde – recurso de emenda parlamentar do Deputado Assis do Couto. 2013 – 05 cursos ofertados Auxiliar Administrativo, inglês básico e massagista. 2014 – 05 cursos programados Auxiliar administrativo, auxiliar de recursos humanos, bovinocultura de leite, inglês básico e inglês intermediário.</p>	<p>2011 – 2012 Técnico em Massoterapia – subseqüente – recurso de emenda parlamentar do Deputado Assis do Couto. Técnicos em Administração e Secretariado – Subseqüentes – EAD. Tecnologia em Gestão Pública – recurso de convênio entre o IFPR e o Governo do Estado do Paraná. 2013 Técnico em Administração – Subseqüente. Técnico em Transações Imobiliárias – Subseqüente – EAD. 2014 – 1º Semestre Técnico em Administração – subseqüente.</p>
<p>GUAÍRA Vinculado a</p>	<p>Dominalidade ao IFPR Sem execução de obra – em 2014 será elaborado o plano de</p>	<p>instalações cedidas pela Prefeitura Municipal.</p>	<p>2013 – sem oferta de cursos 2014 – 02 cursos programados Auxiliar de recursos humanos e</p>	<p>Sem curso programado ainda será realizada a pesquisa para o levantamento da demanda</p>

25/11



**INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ**



Ministério da Educação

Assis Chateaubriand	ocupação do espaço, projeto de construção e a licitação.	Instalações cedidas pela Prefeitura Municipal	auxiliar de financiamento.	por cursos técnicos para a Guaíra e região.
GOIOERÉ Vinculado a Umuarama	Dominialidade ao IFPR Bloco Didático e Administrativo em construção – previsão de conclusão 2º semestre de 2014.	Instalações cedidas pela Prefeitura Municipal	2013 – sem oferta de cursos 2014 – 01 curso ofertado Assistente de produção cultural	2014 – 2º Semestre Técnico em Modelagem de Vestuário – Subsequente.
LAPA Vinculado a Campo Largo	Sem dominialidade ao IFPR, imóvel cedido pelo INCRA por 20 anos. Sem execução de obra – em 2014 será elaborado o plano de ocupação do espaço, o projeto de construção e a licitação.	Instalações cedidas pelo Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária – Superintendência do Paraná.	2013 – 03 cursos ofertados Agente cultural, agricultor agroflorestal e horticultor orgânico. 2014 – 02 cursos programados Agricultor orgânico-certificação orgânica em agroecossistemas e operador de máquinas e implementos agrícolas.	2014 – 2º Semestre Superior de Tecnologia em Agroecologia - com recursos do Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária – PRONERA.
QUEDAS DO IGUAÇU Vinculado a Cascavel	Dominialidade ao IFPR Bloco Didático e Administrativo em construção – previsão de conclusão 1º semestre de 2014.	Instalações cedidas pela Prefeitura Municipal.	2013 – 01 curso ofertado Operador de computador 2014 – 01 curso programado Espanhol básico	2014 – 2º semestre Técnico em Informática – Subsequente

Curitiba, 09 de janeiro de 2014.

Zita Castro Machado

Assessora da Expansão – Gabinete do Reitor

INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ | Reitoria
Av. Victor Ferreira do Amaral, 306 - Tarumã, Curitiba - PR | CEP 82530-230 - Brasil



Ofício n.º 357/2013 – GAB/Reitoria

Curitiba, 18 de dezembro de 2013.

Ao Ilustríssimo Senhor
Dr. Moacir Rodrigues de Oliveira
Chefe da Controladoria Regional da União no Estado do Paraná
Controladoria-Geral da União – Paraná
Rua Marechal Deodoro, n.º 555 – 5.º andar
CEP 80.020-911 – Curitiba/PR

Assunto: Informações sobre aluguel da Reitoria do IFPR.

Senhor Chefe:

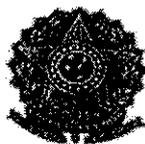
Foi encaminhada ao Instituto Federal do Paraná (IFPR) a SA 201313561/044 cujo teor era a solicitação de informações acerca da existência de imóveis que atenderiam a necessidade do IFPR com preços mais competitivos.

A resposta a essa S.A. foi encaminhada por meio do Ofício 336/2013. No entanto, cumpre acrescentar fatos novos comprovados em anexo. Realizamos reunião com a Superintendência do Patrimônio da União do Paraná no sentido de disponibilização de um terreno da União para construção de prédio próprio da Reitoria. Realizamos reunião com a SETEC solicitando recursos para construção, quando fomos orientados a pesquisar imóvel para compra.

Sem mais para o momento, colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos complementares que este Órgão julgar pertinente.

Atenciosamente,


Prof. Jesué Graciliano da Silva,
Reitor *Pro Tempore*.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ
REITORIA**

**MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 201301832/2013 - REITORIA
(11.07)
(Identificador: 201310796)**

**Curitiba - PR, 17 de Dezembro de
2013.**

PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO (PROAD)

Assunto: Solicitação de Esclarecimentos

Senhor Pró-Reitor,

Considerando informações contidas na solicitação de Auditoria n.º 201313561/044, solicitamos a adoção de providências administrativas cabíveis para reavaliação do valor do imóvel alugado para a Reitoria situada à Avenida Victor Ferreira do Amaral, n.º 306, bairro Tatumã, bem como solicitar a análise da existência na cidade de Curitiba de outro imóvel com área equivalente para aluguel com valor menos oneroso ou para aquisição pelo Governo Federal.

Sem mais para o momento, reiteramos nossos protestos de estima e respeito.

(Autenticado em 17/12/2013 18:26)
JESUE GRACILIANO DA SILVA
SUB-REITOR
Matrícula: 1031445

Fechar

© UFRN | DTIC - Diretoria da Tecnologia de Informação e Comunicação - IFPR
17/12/2013 18:32

1 - Recebido em 17.12.13



MP / SPU
04936.006756/2013-95
04/12/2013

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Secretaria do Patrimônio da União
Superintendência do Patrimônio da União no Estado do Paraná
Rua Mal. Deodoro, 630 - 7º andar - 80010-912 - Curitiba/PR
(41)3254-6365 - Fax (41)3352-1546 - grpupr@spu.planejamento.gov.br

Ofício nº 2.626/2013-DIGEP/SPU/PR

Curitiba, 03 de dezembro de 2013.

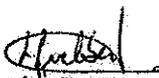
Ao Senhor
Prof. Frederico Fonseca da Silva
Reitor Pro Tempore Substituto
Instituto Federal do Paraná
Av. Victor Ferreira do Amaral, 306 - Tarumã
82530-230 – Curitiba/PR

Assunto: Disponibilidade de imóvel da União em Curitiba

Senhor Reitor Substituto,

1. Em atenção à solicitação de informações acerca da disponibilidade de imóvel da União para instalação da Reitoria do Instituto Federal do Paraná (IFPR) em Curitiba, informamos que, em pesquisa realizada nos arquivos e cadastros desta Superintendência, constatamos a inexistência de imóveis, de propriedade da União, com as características necessárias para atender a esta instituição.
2. Outrossim, informamos que o pedido desse órgão já se encontra registrado nesta Superintendência e, caso haja imóveis disponíveis, entraremos em contato.

Atenciosamente,


Denise R. Elbert
Divisão de Gestão Patrimonial


Dinarte Antonio Vaz
Superintendente do Patrimônio da União/PR



INSTITUTO FEDERAL
PARANÁ

MP / SPU
04936.007096/2013-60
03/12/2013

Ministério da Educação
Instituto Federal do Paraná

Ofício n.º 323/2013 - GAB/Reitoria

Curitiba, 03 de dezembro de 2013.

Ao Excelentíssimo Senhor
Superintendente Dinarte Antonio Vaz
Superintendência do Patrimônio da União no Paraná
Curitiba/PR

Assunto: Imóvel para instalação da Reitoria do Instituto Federal do Paraná (IFPR).

Senhor Superintendente:

Cumprimentando-o cordialmente, solicitamos a disponibilização de um imóvel da União, localizado no perímetro urbano de Curitiba, para a instalação da Reitoria do Instituto Federal do Paraná (IFPR), em atendimento ao disposto no Anexo I da Lei Federal n.º 11.892, de 28 de dezembro de 2008, que diz, "Localidades onde serão constituídas as Reitorias dos novos Institutos Federais".

Com o intuito de facilitar o levantamento dos imóveis da União, localizados no perímetro urbano de Curitiba, informamos que para atender nossa demanda de espaço físico necessitamos de:

1. um terreno com no mínimo quinze mil metros quadrados para a construção de um prédio vertical; ou
2. um prédio com no mínimo seis mil metros quadrados de área construída.

Certos de sua atenção, agradecemos antecipadamente e nos colocamos à disposição para demais esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,


Prof. Frederico Fonseca da Silva,
Reitor *Pro Tempore* Substituto.

Recebido, _____

	MP - SPURPR
03 DEZ. 2013	
	
CÓDIGO PROTOCOLO 04936	

Prezado Professor Jesué,

Prezado Valdinei,

Manifesto a minha preocupação em relação ao teor contido no Ofício nº 336/2013-GAB/Reitoria, de 10/Dez/2013, que trata da resposta do IFPR em relação às indagações contidas na SA nº 201313561/44, referente à locação do imóvel da reitoria.

Em sua resposta, o IFPR manifesta a legalidade, economicidade e eficiência do processo de locação, o que ao nosso entendimento, existe uma série de fatores – expostos a seguir – que tornam o processo irregular.

Legalidade – ausência de pesquisa de preço consistente e ausência de comprovação de ampla pesquisa de mercado. Existem muitas oportunidades imobiliárias em Curitiba, não sendo plausível a realização da cotação de preço nos moldes em que foi efetuado.

Economicidade – o fato do imóvel corporativo de alto padrão estar custando R\$ 60,00/m² não significa que uma repartição pública poderá alugar o mesmo. Usualmente, órgãos públicos não alugam ou constroem imóveis de alto padrão, em verdade, o próprio IFPR utiliza imóveis bastante precários, como o EAD (que, pasmem, funciona em um imóvel absolutamente improvisado) e o Edifício ASA (imóvel comercial com mais de 30 anos de idade). Ou seja, não há justificativa do Custo X Benefício.

Eficiência – em sua manifestação, o IFPR elenca as vantagens de um imóvel corporativo de alto padrão. Tais exigências não aparentam ser razoáveis, considerando que o próprio IFPR não irá aplicar em suas sedes próprias em construção, bem como, não é usual no âmbito do serviço público federal. Bem como, diversos órgãos federais funcionam em prédio comercial, como CGU, Receita Federal, INSS, SPU, UNILA (Reitoria), TCU, etc.

O IFPR terá as suas contas julgadas pelo TCU em 2014 e a situação do imóvel será objeto de ressalva de gestão, caso permaneça a situação atual. Conforme conversa telefônica realizada no dia 18/12 com o Professor Jesué, fomos informados sobre providências para construção de imóvel próprio ou locação de outro imóvel, caso não exista perspectiva para a sede própria.

Conforme sugestão do Moacir, entendo ser necessária a realização de uma reunião para buscar solução sobre a situação da locação. Em decorrência da proximidade do final do ano e considerando as agendas das pessoas envolvidas, solicito o agendamento da reunião entre 13/Jan~17/Jan/2014, com a participação do Professor Jesué, Professor Frederico, Gilmar, Valdinei e equipe da CGU, e outras pessoas que o IFPR entender conveniente.

Estarei em férias durante Jan/2014, assim, solicito a realização de eventuais contatos com a Milena.

Atenciosamente,

Ricardo Jhum Fukaya

Chefe de Divisão – CGU-Regional/PR

(41) 3320-8472



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
Controladoria-Geral da União

Recibido 19/11/13
11:49 hrs
Paulo H. Alves

Número: 201313561/044	Solicitação de Auditoria	Curitiba /PR 14/11/2013
--------------------------	--------------------------	----------------------------

Unidade: IFPR – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Estado do Paraná

Destinatário: Prof. Jesué Graciliano da Silva – Reitor Pro Tempore

Com vistas a subsidiar os trabalhos de Auditoria de Acompanhamento da Gestão nessa Unidade, e em consonância com o disposto no artigo 26 da Lei nº 10.180, 06/02/2001, solicita-se a Vossa Magnificência as informações abaixo.

ASSUNTO: Existência de imóveis que atenderiam a necessidade do IFPR com preços mais competitivos

Solicita-se justificativa ao fato narrado a seguir em relação à escolha pelo IFPR de imóvel, para fins de locação, cujo preço pago não atende ao interesse público considerando a existência de outros imóveis que atenderiam a necessidade do IFPR com preços mais competitivos.

FATO:

Trata-se da análise do processo nº 23411.002162/2012-98, referente a duas dispensas de licitação com fins de locação de espaço, por três anos, para as atividades operacionais e administrativas da Reitoria do Instituto Federal do Paraná - IFPR.

A dispensa de licitação nº 123/2012, cuja contratada foi a empresa AROEIRA ADMINISTRADORA DE BENS PRÓPRIOS LTDA CNPJ 77.794.378/0001-39 resultou na assinatura, em 28/12/2012, do Contrato nº 48/2012, que tem por objeto a locação de bem imóvel localizado na Avenida Victor Ferreira do Amaral, nº 306, Tarumã, na cidade de Curitiba – PR, constante de térreo com 430 m² e terceiro andar com 872,64 m², totalizando 1.304,64 m² de área privativa, com direito de uso de 16 vagas indeterminadas localizadas no subsolo, valor mensal de R\$ 78.278,40, perfazendo um total de R\$ 2.818.022,40 correspondentes ao aluguel pelo período de 03 anos.

Já a Dispensa de licitação nº 124/2012 teve por contratada a empresa E. POLETTO ADMINISTRAÇÃO E PARTICIPAÇÕES LTDA CNPJ 76.063.718/0001-99 assinando-se em 08/01/2013 o contrato nº 49/2012, cujo objeto também é a locação de bem imóvel, localizado à Avenida Victor Ferreira do Amaral, nº 306, Tarumã, na cidade de Curitiba – PR, constante de segundo andar com 1.058,86 m² de área privativa, com direito de uso de 14 vagas indeterminadas localizadas no subsolo, com valor mensal de R\$ 63.531,60, totalizando R\$ 2.287.137,60, correspondentes ao aluguel pelo período de 03 anos.

Tais dispensas foram fundamentadas no Art. 24, inciso X, da Lei nº 8.666/93.

Fundamentou-se a necessidade de locação de um imóvel para a Reitoria do IFPR, conforme leitura do Memorando nº 068/2012 – GAB/Reitoria, de 23/08/2012, constante do processo nº 23411.002162/2012-98, por ser a Reitoria o órgão da Administração Central que responde por todos os assuntos relacionados ao IFPR, subordinada ao Conselho Superior, órgão máximo da Instituição, tendo por competência a coordenação, administração e planejamento do cotidiano do Instituto. Pelas características de órgão gestor, a Reitoria abrange o Gabinete do Reitor, cinco pró-reitorias (Administração; Ensino; Extensão, Pesquisa e Inovação; Gestão de Pessoas; Planejamento e Desenvolvimento Institucional) e uma Diretoria Sistêmica (Tecnologia da Informação e Comunicação).

Conforme escrito no Memorando nº 068/2012, ...“Atualmente, por não possuir sede própria, a Reitoria do IFPR está localizada na futura sede do Câmpus Curitiba do IFPR, na Rua João Negrão, 1285, Bairro Rebouças, na cidade de Curitiba/PR, ocupando cerca de 80% do espaço do prédio. Essa situação tem provocado conflito de interesses entre as unidades supracitadas. Por um lado, impossibilita reformas ou adequações do prédio para as salas de aula, laboratórios, ambientes de convívio e espaços administrativos do Câmpus Curitiba e, por outro lado, não permite edificações ou adaptações de infraestrutura definitivas para atender às necessidades da Reitoria.”

Para fundamentar a escolha de referido imóvel, consta no processo analisado o Despacho nº 398/2012 – PROAD, de 12/11/2012, que apresenta pesquisa de preço realizada com três imobiliárias, conforme tabela a seguir:

Imobiliária	Localização do Imóvel	Área (m ²)	Valor/m ²
Top Imóveis	Tarumã	2.363,50	R\$ 60,00
BRCO	Agua Verde	18	R\$ 111,11
Apolar	Batel	470,00	R\$ 61,17

Também do Despacho consta justificativa transcrita abaixo:

“Justifico que a escolha desse imóvel se deve pelo preço, assim como por informações e levantamento realizado junto às imobiliárias de Curitiba, não existe imóvel disponível nessa Urbe que atenda a todos os requisitos necessários para as realizações dos trabalhos desenvolvidos pela Reitoria do IFPR para os anos de 2013, 2014 e 2015. A estrutura disponível para nossa locação é de um prédio comercial novo com área de x m² distribuídos em subsolo, térreo e 2 pavimentos, além de possuir o pré-certificado LEED (green building), que possibilitará a redução nos custos de condomínio, com melhores práticas, principalmente no uso de água e energia.”

Em suma, o IFPR locou imóvel com 2.363,50 m² de área privativa a R\$ 141.810,00 mensais por 3 anos, totalizando R\$ 5.105.160,00 em despesas de aluguel.

Verifica-se que a pesquisa de preço não está fundamentada em objetos similares, pois varia desde 18m² a 2.363,50m² de área privativa. Não há no processo a relação da quantidade de servidores que serão beneficiados com a locação do imóvel, isto é, o motivo de ser a área de 2.363,50m² a única que atende a necessidade de espaço do IFPR.

Para contrapor os preços utilizados como referência pelo Instituto, realizou-se uma pesquisa de mercado no início de outubro de 2013 nos sítios eletrônicos das imobiliárias sediadas em Curitiba/PR, encontrando-se nove imóveis com características de empreendimentos corporativos:

Imóvel	Características do Imóvel	Localização	Área Privativa (m²)	Valor Locação (em R\$ 1,00)	Valor m² Privativo
1	Conjunto Comercial	Rua Marechal Deodoro, 869, 14º Andar – Centro – Curitiba - PR	700,00	18.500,00	26,42
2	Condomínio horizontal com 66 vagas de garagem	Rua Mateus Leme, 4715, São Lourenço, Curitiba- PR	720,00	29.500,00	40,97
3	Prédio comercial	Rua Brigadeiro Franco, 3309 – Centro – Curitiba- PR	780,00	17.000,00	21,79
4	Edifício comercial com 5 pavimentos	Rua Jóquei Clube, 414, Prado Velho Curitiba - PR	1.216,00	35.000,00	28,78
5	Prédio comercial	Rua Miguel Tschannerl, Vista Alegre das Mercês- Curitiba - PR	1.000,00	20.000,00	20,00
6	Prédio comercial com 6 pavimentos	Rua Dr. Muricy, Centro, Curitiba- PR	1.969,00	40.000,00	20,31
7	Prédio comercial com três pavimentos e sub solo, mais estacionamento para trinta e nove veículos	Avenida Iguaçú, Rebouças, Curitiba-PR	2.178,00	39.000,00	17,90
8.	Prédio comercial com 05 andares	Rua Cândido Lopes, 128, Centro, Curitiba- PR	930,00	14.000,00	15,05
9.	Prédio comercial com 04 andares	Rua Saldanha Marinho, 1763, Bigorrião, Curitiba - PR	1.237,10	28.000,00	22,63
10.	Prédio comercial	Rua Cândido Xavier, Água Verde, Curitiba - PR	700,00	17.500,00	25,00

Link para os imóveis pesquisados:

1. http://www.icuritiba.com/popdetalhes.php?id_imovel=144783&origem=4&info=locacao_conjunto_comercial_curitiba_pr_centro_73
2. <http://www.imoveiscuritiba.com.br/aluguel/pr/curitiba/imovel/sao-lourenco-919838071>
3. http://www.icuritiba.com/popdetalhes.php?id_imovel=244362&origem=4&info=locacao_predio_curitiba_pr_centro_73
4. <http://www.imoveiscuritiba.com.br/aluguel/pr/curitiba/imovel/prado-velho-920321044>
5. http://www.icuritiba.com/popdetalhes.php?id_imovel=179496&origem=4&info=locacao_predio_curitiba_pr_vista_alegre_merces_124
6. <http://www.imoveiscuritiba.com.br/aluguel/pr/curitiba/imovel/centro-1001159004>
7. <http://www.imovelweb.com.br/aluguel/pr/curitiba/imovel/reboucas-1000241357>
8. <http://www.redeimoveis.com.br/site/?p=YWxyb3RsaXMvYW1ldm9uOHpoej9hZF9hbWV2b249NTg3Mzc=>
9. <http://www.redeimoveis.com.br/site/?p=YWxyb3RsaXMvYW1ldm9uOHpoej9hZF9hbWV2b249NTc0NjE=>
10. <http://www.imoveiscuritiba.com.br/aluguel/pr/curitiba/imovel/agua-verde-1001447698>

Os menores imóveis pesquisados possuem 700,00 m² de área privativa, e o maior 2.178,00 m², com preços de locação mensal que variam de R\$ 14.000,00 a R\$ 40.000,00, com preço médio por m² privativo de R\$ 22,61, versus os R\$ 60,00 pagos pelo IFPR. Todos os imóveis pesquisados localizam-se em áreas nobres e centrais de Curitiba. Com o valor pago pelo IFPR, seria possível o aluguel de 4 imóveis corporativos de alto padrão a R\$ 142.000,00 mensais totalizando uma área de 6.600,10m² (referência aos imóveis 4,6,7 e 9 da tabela).

Como referência, o Custo Unitário Básico de Construção (CUB) por metro quadrado para empreendimentos comerciais em setembro de 2013 está cotado a R\$ 1.665,48, ou seja, o custo do aluguel pago pelo IFPR nos 3 anos do contrato seria equivalente a construção de um empreendimento de 3.065,27 m².

Consta do processo nº 23411.002162/2012-98 relação de recebidos de aluguel pagos pelo IFPR referentes ao primeiro semestre de 2013. A tabela a seguir descreve os valores pagos:

Mês	AROEIRA ADMINISTRADORA DE BENS PRÓPRIOS LTDA CNPJ 77.794.378/0001-39 (valores em R\$ 1,00)	E. POLETTO ADMINISTRAÇÃO E PARTICIPAÇÕES LTDA CNPJ 76.063.718/0001-99 (valores em R\$ 1,00)
Janeiro	60.013,44	46.589,84
Fevereiro	78.278,40	63.531,60
Março	78.278,40	63.531,60
Abril	78.278,40	63.531,60
Maió	78.278,40	63.531,60
Junho	78.278,40	63.531,60
Julho	78.278,40	63.531,60
Total	529.683,84	427.779,44

O total pago no período foi de R\$ 957.463,28.

Conclui-se que o imóvel atualmente alugado pelo IFPR não atende ao interesse público que deve guiar os atos dos agentes do estado, especialmente no tocante ao atendimento dos princípios da razoabilidade, finalidade e economicidade, por estar com preço incompatível com a média do mercado e também a escolha do imóvel não está devidamente fundamentada como sendo a única a atender as finalidades precípuas da administração.

Por fim, em relação ao certificado LEED, a exigência de tal “selo” não poderia ter sido um caráter limitador para a seleção do imóvel, uma vez que o imóvel seria de uso provisório e que a potencial economia de energia e água não irá compensar a divergência de custo.

Prazo para Atendimento: 22/11/2013


RICARDO JHUM FUKAYA
Chefe de Divisão

Controladoria Regional da União no Estado do Paraná